

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

Принята
Ученым советом факультета
ПиМНО ПГГПУ
Протокол № 4
от «18» ноября 2020 г.
Председатель Ученого
Совета факультета
_____ / Л.В. Селькина

Изменения одобрены
Ученым Советом факультета
Протокол № 6 от 16 февраля 2026 г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)

Направленность (профили): «Начальное образование и Дополнительное образование»

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора 2021



Пермь ПГГПУ

Авторы-составители: декан факультета ПиМНО, кандидат педагогических наук, доцент Л.В. Селькина, заведующий кафедрой теории и технологии обучения и воспитания младших школьников, кандидат педагогических наук, доцент М. А. Худякова, доцент кафедры теории и технологии обучения и воспитания младших школьников, кандидат филологических наук, доцент О. В. Шабалина, заместитель декана по учебной работе, кандидат педагогических наук, доцент кафедры теории и технологии обучения и воспитания младших школьников Ю.Ю. Скрипова.

Рецензент:

С.В. Силина, зам. директора по УВР МАОУ «Гимназия № 2» г. Перми

Программа государственной итоговой аттестации является частью основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», профили «Начальное образование и Дополнительное образование», квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Настоящая Программа включает программу государственных экзаменов, требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов и защиты выпускных квалификационных работ.

Согласовано:

«__» _____ 20__ г.

Проректор по ОДИ _____
Лизунова Л.Р.

Рекомендовано кафедрой теории и
технологии обучения и воспитания младших
школьников

Протокол № __4__ от «__16__» ноября 2020 г.
Зав. кафедрой Худякова М.А.

Изменения и дополнения в части структуры
ГИА и форм проведения ГИА рассмотрены
на заседании кафедры теории и технологии
обучения и воспитания младших школьников

Протокол № __3__ от «18» октября 2022 г.
Зав. кафедрой Худякова М.А.

Согласование с деканом обучающего факультета:

Декан факультета
педагогики и методики начального образования

Л.В. Селькина

Содержание

1. Общая характеристика программы ГИА	5
1.1. Назначение и область применения программы ГИА	5
1.2. Документы, на основании которых разработана Программа ГИА	5
1.3. Требования к ГИА	6
1.3.1. Общие положения	6
1.3.2. Регламент подготовки к проведению ГИА с применением ЭО и ДОТ	7
1.3.3. Формы ГИА	8
1.3.4. Место ГИА в структуре ОПОП, общий объем времени, сроки на подготовку и проведение ГИА	9
1.4. Правила пересмотра и внесения изменений в программу ГИА	9
1.5. Правила размещения, хранения и организации доступа к программе ГИА	10
1.6. Особенности проведения государственной итоговой аттестации в форме государственного экзамена и (или) защиты ВКР для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	10
2. Программа государственного экзамена	12
2.1. Общие требования к государственному экзамену	12
2.2. Порядок подготовки к сдаче и сдача государственного экзамена	14
2.3. Методические рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену	15
2.3.1. Содержание государственного экзамена	15
2.3.2. Принципы и правила формирования содержания экзаменационных заданий	20
2.3.3. Требования к ответу / выполнению задания государственного экзамена	24
2.3.4. Учебно-методическое обеспечение государственного экзамена	27
2.4. Общие критерии оценки уровня подготовки выпускника по итогам государственного экзамена	29
3. Программа подготовки к процедуре защиты и проведения защиты выпускной квалификационной работы (ВКР)	32
3.1. Общие требования к ВКР	32
3.2. Порядок подготовки к процедуре защиты и проведения защиты ВКР	33
3.2.1. Регламент проведения очной процедуры защиты ВКР	36
3.2.2. Регламент проведения процедуры защиты ВКР с применением ЭО и ДОТ	37
3.3. Методические рекомендации обучающимся по подготовке к процедуре защиты и проведению защиты ВКР	39
3.3.1. Формы и виды ВКР	39
3.3.2. Рекомендуемая тематика ВКР	40
3.3.3. Требования к структуре ВКР	41
3.3.4. Требования к оформлению ВКР	43
3.4. Требования к докладу	45
3.5. Общие критерии оценки уровня подготовки выпускника по итогам защиты ВКР	45
4. Решение технических и организационных проблем при проведении ГИА с использованием ЭО и ДОТ	47
Матрица соотнесения процедурных элементов защиты ВКР с оцениваемыми компетенциями	48
Приложения	
Приложение 1. Форма заявления-заказа организации (предприятия, учреждения, фирмы) на разработку ВКР	50
Приложение 2. Образец оформления акта о внедрении	51
Приложение 3. Образец заявления об утверждении темы выпускной квалификационной работы обучающегося	52
Приложение 4. Форма задания на выполнение выпускной квалификационной работы обучающегося	53

Приложение 5. Пример оформления титульного листа ВКР	54
Приложение 6. Пример оглавления ВКР	55
Приложение 7. Пример оформления библиографического списка	56
Приложение 8. Порядок проведения проверки выпускных квалификационных работ на наличие и объем заимствований, а также их размещение на официальном сайте ФГБОУ ВО ПГГПУ	58
Приложение 9. Требования к докладу на защите ВКР	59
Приложение 10. Примерные требования к электронной презентации при защите ВКР	60
Приложение 11. Образец заявления на создание специальных условий для проведения ГИА в связи с имеющимися особенностями психофизического развития, индивидуальными возможностями и состоянием здоровья	61
Приложение 12. Образец заявления об отсутствии условий для проведения ГИА с применением ЭО и ДОТ	62

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ГИА

1.1. Назначение и область применения программы ГИА

Настоящая программа государственной итоговой аттестации (далее Программа) разработана на основании требований ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профили): «Начальное образование и Дополнительное образование», квалификация (степень) выпускника: бакалавр.

Программа государственной итоговой аттестации является частью основной профессиональной образовательной программы *по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», направленность (профили) «Начальное образование и Дополнительное образование»*, устанавливает процедуру организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся.

Настоящая Программа включает общую характеристику форм государственной итоговой аттестации, программы государственных экзаменов и требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов и защиты выпускных квалификационных работ

1.2. Документы, на основании которых разработана Программа ГИА

Программа государственной итоговой аттестации выпускников разработана на основании в соответствии с нормативными документами:

1. Закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изменениями) «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05. Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 22 февраля 2018 г., № 125);
3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 марта 2020 г. N 490 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской федерации от 29 июня 2015 г. № 636»;
7. Положение об использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при организации и проведении государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО ПГГПУ (от 14.04.2020);
8. Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам магистратуры в ФГБОУ ВО ПГГПУ, утвержденным

26.03.2024 протоколом № 6 заседания Ученого совета ПГГПУ, введенным в действие распоряжением ректора ФГБОУ ВО ПГГПУ от 27 марта 2024 г. № 36 (изм. и доп. от 29.05.2024) (далее, *Положение о порядке ГИА ПГГПУ*);

9. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профили): «Начальное образование и Дополнительное образование».

1.3. Требования к ГИА

1.3.1. Общие положения

Государственная итоговая аттестация является заключительным этапом освоения имеющих государственную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ.

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ требованиям федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» направленность (профили) «Начальное образование и Дополнительное образование».

Общие требования к проведению ГИА, требования, предъявляемые к обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, условия, создаваемые в ПГГПУ для проведения ГИА (в том числе для лиц с инвалидностью) регулируются Положением о порядке ГИА ПГГПУ.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями. Требования к функциям, срокам формирования и составу государственных экзаменационных комиссий определяются Положением о порядке ГИА ПГГПУ.

Государственная итоговая аттестация предназначена для выявления у выпускника всех компетенций, соответствующих основному виду деятельности – педагогическая.

Универсальные компетенции:

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций;

УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;

УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;

ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий);

ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей;

ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении;

ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;

ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;

ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний;

ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции обязательные (ПКО):

ПКО-1 Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса;

ПКО-2 Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения и воспитания;

ПКО-3 Способен использовать теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в предметной области и области образования;

ПКО-4 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность

Проведение государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий регулируется *Положением об использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при организации и проведении государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО ПГГПУ* и осуществляется в связи с установлением особого режима работы образовательной организации, препятствующего осуществлению непосредственного взаимодействия обучающихся и членов государственной экзаменационной комиссии в одной аудитории.

1.3.2. Регламент подготовки к проведению ГИА с применением ЭО и ДОТ

Основными задачами при организации и проведении ГИА с применением ЭО и ДОТ являются:

- программно-аппаратное обеспечение технических условий реализации ГИА;
- обеспечение мер контроля и идентификации личности обучающихся, гарантирующих самостоятельное прохождение процедуры государственной итоговой аттестации.

Ответственным за организацию государственных аттестационных испытаний с применением ЭО и ДОТ является декан факультета ПиМНО, ответственный за реализацию ОПОП.

Проведение процедуры защиты выпускной квалификационной работы с применением дистанционных образовательных технологий в режиме видеоконференции осуществляются с помощью мультимедийного оборудования и программного обеспечения, позволяющего установить дистанционный аудиовизуальный контакт в режиме реального времени и

обеспечивающего возможность объективного оценивания и сохранности результатов.

Требования к техническим средствам, аудиториям для проведения процедуры государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий, помещениям, в которых находятся председатель, члены и секретарь государственной экзаменационной комиссии, наблюдатели (при наличии) определяются *Положением об использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при организации и проведении государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО ПГГПУ*.

Программное обеспечение и сопровождение проведения государственных аттестационных испытаний в режиме видеоконференции предоставляют управление информатизации и учебно-методическое управление ПГГПУ по заявке декана факультета ПиМНО. Заказ (выделение) канала видеоконференции в учебно-методическое управление для проведения заседания ГЭК с применением ДОТ осуществляется не менее чем за 10 рабочих дней до проведения ГИА.

Государственный экзамен (при наличии) и защита выпускной квалификационной работы проводятся в режиме видеоконференции, позволяющей осуществлять опосредованное (на расстоянии) взаимодействие обучающегося и членов государственной экзаменационной комиссии. Видеоконференция проводится в режиме реального времени с использованием информационно телекоммуникационных сетей при синхронном взаимодействии участников.

В целях обеспечения прозрачности ГИА с применением ЭО и ДОТ во время проведения государственной итоговой аттестации применяется видеозапись деятельности обучающегося, в том числе действий, осуществляемых обучающимся на рабочем экране компьютера, действий председателя и членов ГЭК. Факт видеозаписи доводится до сведения председателя, членов ГЭК и обучающихся, которые будут принимать участие в ГИА с применением ЭО и ДОТ. За организацию видеозаписи действий председателя и членов ГЭК ответственность несёт декан факультета ПиМНО. Осуществление и контроль видеозаписи процедуры ГИА посредством возможностей применяемого для ее проведения программного обеспечения осуществляет секретарь ГЭК. За организацию видеозаписи действий обучающегося, в том числе действий, осуществляемых на экране компьютера ответственность, несёт обучающийся.

Перед началом процедуры государственной итоговой аттестации осуществляется проверка оборудования. При необходимости устраняются сбои в его работе. Ответственность за оказание технической поддержки возлагается на управление информатизации ПГГПУ. За 1 рабочий день до начала ГИА с применением ЭО и ДОТ специалист управления информатизации, отвечающий за техническое сопровождение ГИА, тестирует готовность программного обеспечения и оборудования, проверяет канал связи, качество изображения в отношении председателя и членов ГЭК, секретаря ГЭК, проводит тест видеозаписи, звука и информирует декана факультета ПиМНО о результатах тестирования. В случае если у председателя ГЭК, ее членов, секретаря, либо обучающихся выявлена техническая неготовность к участию в ГИА с применением ЭО и ДОТ, деканом факультета ПиМНО, совместно с председателем ГЭК принимается решение о переносе государственного аттестационного испытания. Решение о переносе даты проведения государственного аттестационного испытания с применением ЭО и ДОТ согласовывается с проректором по учебной работе.

1.3.3. Формы ГИА

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме государственных аттестационных испытаний:

– государственного экзамена (включая подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена);

– защиты выпускной квалификационной работы (включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты).

Государственные аттестационные испытания не могут быть заменены оценкой качества освоения ОПОП на основании итогов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося.

1.3.4. Место ГИА в структуре ОПОП, общий объем времени, сроки на подготовку и проведение ГИА

Государственная итоговая аттестация в полном объеме относится к базовой части образовательной программы.

Общий объем всех государственных аттестационных испытаний, входящих в состав государственной итоговой аттестации, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» направленность (профили) «Начальное образование и Дополнительное образование» и утвержденным учебным планом, составляет - 9 зачетных единиц, в том числе:

- на государственный экзамен (включая подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена) - 3 зачетных единицы;
- на защиту выпускной квалификационной работы (включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты) - 6 зачетных единиц.

В соответствии с утвержденным учебным планом и календарным учебным графиком ОПОП по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», направленность (профили) «Начальное образование и Дополнительное образование»

- на государственный экзамен отводится 2 недели;
- на выполнение и защиту ВКР отводится 4 недели.

Государственная итоговая аттестация проводится в сроки в соответствии с графиком учебного процесса.

Фактические даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций устанавливаются в расписании ГИА.

Общие требования, регулирующие порядок проведения государственной итоговой аттестации представлены в Положении о порядке ГИА ПГГПУ.

1.4. Правила пересмотра и внесения изменений в программу ГИА

Программа ГИА ежегодно пересматривается с учетом требований работодателей, замечаний и предложений председателей ГЭК, а также изменений нормативно-правовой базы. Изменения, внесенные в Программу ГИА, рассматриваются на заседании кафедры теории и технологии обучения и воспитания младших школьников с учетом замечаний и рекомендаций председателей ГЭК и утверждаются Ученым Советом факультета ПИМНО.

Допускается внесение изменений в утвержденную в установленном порядке Программу ГИА в части:

- структуры государственной итоговой аттестации и перечня государственных аттестационных испытаний, включенных Университетом в ГИА, в соответствии с требованиями ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;
- планируемых результатов освоения ОПОП ВО, компетенций, оцениваемых в ходе проведения отдельных видов государственных аттестационных испытаний;
- формы проведения ГИА, в том числе формы проведения государственных аттестационных испытаний (очная форма с частичным применением ЭО и ДОТ, дистанционная форма с применением исключительно ЭО и ДОТ).

Внесение указанных изменений в Программу ГИА осуществляется разработчиками ОПОП по решению Ученого совета факультета, института, ответственного за реализацию соответствующей ОПОП.

Внесенные изменения рассматриваются и утверждаются Ученым советом ПГГПУ.

Изменения Программы ГИА в обязательном порядке доводятся до сведения участников образовательного процесса, в том числе обучающихся, председателя и членов ГЭК, не позднее, чем за 1 месяц до даты проведения государственного аттестационного испытания путем консультирования, в том числе с применением Интернет-технологий синхронного взаимодействия участников, размещения информации на официальном сайте ПГПУ.

Факт ознакомления обучающихся, председателя и членов ГЭК с изменениями Программы ГИА фиксируется в листе ознакомления с Программой ГИА личной отметкой каждого участника.

Ответственность за своевременное информирование участников образовательного процесса об изменениях Программы ГИА несет декан факультета, директор института, ответственного за реализацию ОПОП.

1.5. Правила размещения, хранения и организации доступа к программе ГИА

Программа ГИА входит в состав ОПОП по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профили): «Начальное образование и Дополнительное образование» и хранится в составе методических документов на кафедре теории и технологии обучения и воспитания младших школьников и в учебно-методическом кабинете.

Доступ к Программе ГИА свободный.

Программа подлежит размещению на сайте ПГПУ в разделе «Образование», «Документы, регламентирующие образовательный процесс».

Содержание программы доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до начала ГИА, ответственность за информирование студентов несет декан факультета.

1.6. Особенности проведения государственной итоговой аттестации в форме государственного экзамена и (или) защиты ВКР для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты ПГППУ по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, – не более, чем на 90 минут;

продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, – не более, чем на 20 минут;

продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы – не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля, или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного

пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации, подает письменное заявление (*Приложение 13*) о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость

(отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

2. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

2.1. Общие требования к государственному экзамену

Государственный экзамен проводится *по дисциплинам* образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников, среди них:

- для профиля «Начальное образование» – «Введение в педагогическую деятельность. История педагогики», «Общие основы педагогики. Теории и технологии воспитания», «Теории и технологии обучения», «Педагогика начального образования», «Методика преподавания математики», «Методика обучения русскому языку», «Методика обучения литературному чтению», «Методика преподавания предмета «Окружающий мир», «Методика преподавания технологии»;

- для профиля «Дополнительное образование» – «Организационно-методические основы дополнительного образования», «Организация досуговой деятельности младших школьников», «Современные средства оценивания результатов обучения и воспитания», «Теория и практика организации внеурочной деятельности младших школьников», «Управление внеурочной деятельностью младших школьников», «Методика работы педагога дополнительного образования», «Развитие младших школьников средствами математики», «Организация игровой деятельности в начальной школе», «Социальное проектирование в деятельности учителя начальных классов», «Духовно-нравственное воспитание во внеурочной деятельности», «Организация внеурочной деятельности по математике», «Организация внеурочной деятельности по русскому языку», «Проектная деятельность в начальной школе».

Государственный экзамен проводится с целью проверки уровня готовности выпускника к использованию теоретических знаний, практических навыков и умений для решения задач в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована основная профессиональная образовательная программа.

Вид профессиональной деятельности: педагогическая

Профессиональные задачи:

- изучение возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области образования;
- осуществление обучения и воспитания в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметной области;
- обеспечение образовательной деятельности с учетом особых образовательных потребностей;
- организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами, родителями (законными представителями) обучающихся, участие в самоуправлении и управлении школьным коллективом для решения задач профессиональной деятельности;
- формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий;
- осуществление профессионального самообразования и личностного роста;
- обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.

*Государственный экзамен ориентирован на выявление у выпускника **комплекса компетенций:***

Универсальные компетенции:

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.

УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;

УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;

ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий);

ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей;

ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении;

ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;

ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;

ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний;

ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции обязательные (ПКО):

ПКО-1 Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса;

ПКО-2 Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения и воспитания;

ПКО-3 Способен использовать теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в предметной области и области образования;

ПКО-4 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность.

Государственный экзамен проводится с целью проверки уровня и качества общепрофессиональной и специальной подготовки выпускников и наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин, учитывает общие требования к выпускнику, предусмотренные федеральным государственным образовательным стандартом по данному направлению подготовки.

Государственный экзамен носит комплексный характер и проводится по соответствующей программе, охватывает широкий спектр фундаментальных вопросов по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профили): «Начальное образование и Дополнительное образование».

Форма проведения государственного экзамена: итоговый междисциплинарный экзамен по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профили): «Начальное образование и Дополнительное образование».

Государственный междисциплинарный экзамен позволяет осуществить проверку уровня и качества общепрофессиональной и специальной подготовки выпускников и должен, наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин, учитывать также общие требования к выпускнику, предусмотренные образовательным стандартом по данному направлению.

Междисциплинарность заключается в выполнении заданий, которые предусматривают проявление знаний и умений по разным дисциплинам. Студент имеет возможность отразить в ответе междисциплинарные связи. Сочетание или интеграция основных понятий, теорий, методик при конструировании ответа на конкретный вопрос свидетельствуют о высоком уровне профессиональных знаний и умений, профессиональной компетентности выпускника.

Итоговый междисциплинарный экзамен по направлению подготовки проводится в устно-письменной форме.

2.2. Порядок подготовки к сдаче и сдача государственного экзамена

Порядок проведения государственного экзамена по направлению подготовки регулируется *Положением о порядке ГИА ПГГПУ*.

Обучающиеся информируются о содержании государственного экзамена не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Подготовка к государственному экзамену осуществляется на основе программы государственного экзамена, входящего в состав утвержденной программы ГИА с использованием рекомендованной в данной программе основной и дополнительной литературы.

Оценочное средство для проведения государственного экзамена:

демонстрационный экзамен (подготовка урока или занятия в системе дополнительного образования, демонстрация его фрагмента и самоанализ).

Демонстрационный экзамен – это форма оценочного средства государственной итоговой аттестации выпускников по программам высшего образования, которая предусматривает:

- ✓ моделирование реальных профессиональных условий для демонстрации выпускниками профессиональных умений и навыков;

- ✓ определение уровня знаний, умений и навыков выпускников в соответствии с профессиональными стандартами.

✓ демонстрация выпускником общекультурный, общепрофессиональный, профессиональных и специальных компетенций в области проведения и анализа современного урока как основной формы организации учебно-воспитательного процесса и учебной деятельности обучающихся.

Включение формата демонстрационного экзамена в процедуру государственной итоговой аттестации обучающихся образовательных организаций высшего образования – это модель независимой оценки качества подготовки выпускников.

Демонстрационный экзамен по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) проводится в форме аттестационного испытания – фрагмент урока длительностью до 15 мин., который проводится выпускником в имитационных условиях образовательного учреждения на группе студентов факультета количеством 12-15 чел.

2.3. Методические рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену

2.3.1. Содержание государственного экзамена

Содержание государственного междисциплинарного экзамена строится на теоретическом материале учебных дисциплин учебного плана, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

Для профиля «Начальное образование»: «Введение в педагогическую деятельность. История педагогики», «Общие основы педагогики. Теории и технологии воспитания», «Теории и технологии обучения», «Педагогика начального образования», «Методика преподавания математики», «Методика обучения русскому языку», «Методика обучения литературному чтению», «Методика преподавания предмета «Окружающий мир», «Методика преподавания технологии»;

1. «Введение в педагогическую деятельность. История педагогики»

Понятие педагогической деятельности. Ее виды и функции. Учитель как субъект педагогической деятельности. Социальная значимость педагогической профессии. Организация взаимодействия в педагогической деятельности. Педагогическое общение в структуре педагогической деятельности. Владение основами профессиональной этики и речевой культуры. Творчество в педагогической деятельности. Готовность педагога к творчеству. Предмет истории педагогики. Педагогическая мысль и воспитательная практика в античный период. Педагогика Средневековья. Педагогическая система Я.А. Коменского. Педагогическая теория и практика в странах Западной Европы конца 19-20 вв. Воспитание и образование в Древней Руси. Педагогическая мысль в России 17-18 вв. Развитие образования в 19 веке. Педагогическая деятельность К.Д. Ушинского. Развитие педагогики и школы первой и второй половины 20 века.

2. «Общие основы педагогики. Теории и технологии воспитания»

Педагогика как наука и учебная дисциплина. Место педагогики в системе наук. Предметология педагогики. Педагогические понятия и термин. Системология педагогики. Сущность воспитания. Цель и задачи воспитания. Воспитание и духовно- нравственное развитие личности в учебной и внеучебной деятельности. Содержание воспитания. Средства и методы воспитания. Осуществление педагогического сопровождения социализации личности младшего школьника. Формы воспитания. Детский коллектив и его влияние на личность. Технология воспитания и ее особенности. Технологии взаимодействия с участниками воспитательного процесса. Сущность воспитания. Цель и задачи воспитания. Закономерности и принципы воспитания.

3. «Теории и технологии обучения»

Основы дидактики. Учебный процесс как педагогическая категория. Учебная деятельность и ее характеристики. Принципы построения учебного процесса. Содержание современного обучения. Методы и средства обучения. Формы организации обучения младших школьников. Контроль в системе процесса обучения учащихся начальных классов. Современные технологии и системы обучения в начальной школе.

4. «Педагогика начального образования»

Возрастные особенности младшего школьника. Воспитание младшего школьника. Обучение младшего школьника.

5. «Методика преподавания математики»

Общие вопросы методики преподавания математики: Методика преподавания математики как педагогическая наука. Начальный курс математики как учебный предмет. Методы, формы, средства обучения математике в начальных классах. Контроль учебных достижений младших школьников в области математики.

Методика изучения раздела «Числа и вычисления»: Методика изучения нумерации целых неотрицательных чисел. Методика изучения действий сложения и вычитания. Методика изучения табличного и внетабличного умножения и деления. Методика изучения письменных алгоритмов умножения и деления. Методика изучения темы «Доли. Дроби».

Методика работы над величинами: Общие вопросы изучения величин в начальном математическом образовании. Методика формирования представлений о геометрических величинах. Методика формирования представлений о массе и времени.

Методика изучения геометрического и алгебраического материала в начальной школе: Методика формирования представлений о плоских и объемных геометрических фигурах. Методика изучения уравнений и неравенств.

Методика обучения решению текстовых задач: Текстовая задача как компонент начального математического образования. Методика обучения решению простых арифметических задач. Методика обучения решению составных арифметических задач. Методика обучения решению задач с пропорциональными величинами.

6. «Методика обучения русскому языку»

Теоретические основы начального языкового образования: Методика обучения русскому языку как наука. Русский язык как учебный предмет.

Теоретические основы и технологии обучения грамоте: Лингвистические и психолого-педагогические основы обучения грамоте. Классическая методика и современные технологии обучения чтению. Классическая методика и современные технологии обучения письму.

Система формирования языковых понятий в начальных классах: Теоретические основы изучения грамматических и словообразовательных понятий в начальных классах. Типология уроков русского языка в начальной школе.

Теоретические основы изучения фонетики и графики в начальных классах и технологии проектирования фонетико-графических уроков. Теоретические основы изучения морфемного состава слова в начальных классах и технологии проектирования уроков. Теоретические основы изучения частей речи в 1-4 классах и технологии проектирования грамматических уроков. Теоретические основы изучения элементов синтаксиса и пунктуации и технологии проектирования уроков.

Методика обучения орфографии: Лингвистические и психолого-педагогические основы формирования орфографических умений. Методика работы над орфографическим правилом на уроках русского языка. Система работы со словами с непроверяемым написанием. Типология орфографических упражнений. Технологии проектирования грамматико-орфографических и фонетико-орфографических уроков.

Теоретические основы и технологии совершенствования речевой деятельности младших школьников: Психолого-лингвистические основы совершенствования речевой деятельности младшего школьника. Современные технологии совершенствования речевой деятельности младшего школьника и их реализации в УМК начальной школы. Система работы по совершенствованию речевой деятельности младшего школьника. Проектирование уроков русского языка в аспекте развития речи.

7. «Методика обучения литературному чтению»

Теоретические основы начального литературного образования: Литературоведческие основы методики чтения и анализа художественного произведения в начальных классах. Психолого-педагогические основы методики чтения и анализа художественного произведения в начальных классах.

Технологии начального литературного образования: Содержание предмета «Литературное чтение». Современные технологии обучения чтению и анализу текста.

Методика организации самостоятельного детского чтения: Формирование у младших школьников основ читательской самостоятельности. Содержание и особенности организации внеурочной деятельности по литературному чтению.

8. «Методика преподавания предмета «Окружающий мир»

Окружающий мир в структуре предметов начальной школы. Содержание, принципы отбора и расположения учебного материала по предмету «Окружающий мир». Формирование и развитие начальных представлений и понятий в предмете «Окружающий мир». Методы и методические приемы обучения младших школьников в предмете «Окружающий мир». Формы преподавания предмета «Окружающий мир». Средства обучения младших школьников в курсе «Окружающий мир»

9. «Методика преподавания технологии».

Общие вопросы методики преподавания технологии: Методы, средства и формы обучения технологии. Контроль и оценка учебных достижений младших школьников по технологии. Технология как учебный предмет в условиях реализации ФГОС НОО.

Методика изучения раздела «Технология обработки различных материалов»: Методика обучения технологии обработки бумаги и картона. Методика обучения оригами. Методика обучения аппликации. Методика обучения конструированию из бумаги. Методика обучения технологии обработки ткани. Методика обучения шитью. Методика работы с лепными материалами. Методика работы с природным материалом.

Методика изучения раздела «Конструирование и моделирование»: Методика обучения конструированию и моделированию из бумаги на уроках технологии. Методика обучения техническому конструированию на уроках технологии.

Для профиля «Дополнительное образование»:

«Организация досуговой деятельности младших школьников», «Теория и практика организации внеурочной деятельности младших школьников», «Управление внеурочной деятельностью младших школьников», «Методика работы педагога дополнительного образования», «Духовно-нравственное воспитание во внеурочной деятельности» «Организация внеурочной деятельности по математике», «Организация внеурочной деятельности по русскому языку», «Проектная деятельность в начальной школе».

1. «Методика работы педагога дополнительного образования»

Теоретические основы организации работы педагога дополнительного образования. Предмет и задачи методики работы педагога дополнительного образования детей. Методики организации образовательного процесса в сфере дополнительного образования детей. Современные требования к занятию в сфере дополнительного образования детей.

Практика организации работы педагога дополнительного образования. Методы и приемы в образовательном процессе в сфере дополнительного образования детей. Педагогические технологии в сфере дополнительного образования детей. Дидактическая культура педагога дополнительного образования.

2. Организация досуговой деятельности младших школьников»

Понятие досуга. Виды досуговой деятельности. Социальные функции досуга. Типы досугового поведения. Досуговое поведение различных социальных групп. Способы выявления и формирования культурных потребностей различных социальных групп (анкетирование, интервьюирование, экспертная оценка). Отличительные особенности досуговой деятельности детей и подростков. Региональные ресурсы для детей и подростков, направленные на знакомство с достижениями изобразительного искусства, с природой родного края, с литературой и музыкой.

3. Организационно-методические основы дополнительного образования»

Сущность и особенности методической деятельности в системе дополнительного образования детей. Методическая служба учреждений дополнительного образования. Основные средства и формы методической помощи. Виды методической продукции. Компетентность и профессионализм методиста ДО. Формирование готовности педагога к инновационной деятельности в системе методической работы.

4. «Теория и практика организации внеурочной деятельности младших школьников»

Теоретические и методические основы организации внеурочной деятельности. Сущность и содержание внеурочной образовательной деятельности. Модели организации внеурочной деятельности. Алгоритм обеспечения сетевого взаимодействия реализации внеурочной деятельности. Формы организации внеурочной деятельности младших школьников. Алгоритм разработки программ внеурочной деятельности. Диагностика эффективности и оценка качества программ внеурочной деятельности.

5. «Управление внеурочной деятельностью младших школьников»

Теоретические основы организации внеурочной деятельности младших. Особенности организации внеурочной деятельности младших школьников. Требований ФГОС НОО к организации внеурочной деятельности. Основные направления и виды внеурочной деятельности. Методы и формы организации внеурочной деятельности младших школьников. Основные требования к результатам реализации внеурочной деятельности. Специфика внеурочной деятельности с разными категориями детей.

Теория и практика управления внеурочной деятельностью в начальной школе.

Нормативные документы, регламентирующие внеурочную деятельность на разных уровнях (федеральном, муниципальном, уровне образовательной организации). Требований ФГОС НОО к управлению внеурочной деятельностью. Современные модели и подходы к организации и управлению внеурочной деятельностью в начальной школе.

6. «Организация внеурочной деятельности по русскому языку»

Цели и задачи внеурочной деятельности по русскому языку. Планируемые результаты внеурочной деятельности по русскому языку. Воспитательные возможности предмета «Русский язык» в начальной школе в рамках реализации ФГОС НОО. Формы и методы внеурочной деятельности в начальной школе. Специфика содержания внеурочной деятельности по русскому языку в начальной школе. Темы кружков и курсов внеурочной деятельности по русскому языку. Планирование и организация внеурочной работы по русскому языку. Учет возрастных и индивидуальных особенностей младших школьников при планировании и организации внеурочной деятельности по русскому языку. Анализ программ по внеурочной деятельности (в рамках предмета «Русский язык»). Особенности

проектной и исследовательской деятельности в рамках внеурочной работы в начальной школе по русскому языку. Возможности различных учебно-методических комплектов «Русский язык» для организации проектов во внеурочной деятельности. Использование ИКТ во внеурочной работе по русскому языку.

7. «Организация внеурочной деятельности по литературному чтению»

Цели и задачи внеурочной деятельности по литературному чтению. Планируемые результаты внеурочной деятельности по литературному чтению. Воспитательные возможности предмета «Литературное чтение» в начальной школе в рамках реализации ФГОС НОО. Специфика содержания внеурочной деятельности по литературному чтению в начальной школе. Темы кружков и курсов внеурочной деятельности по литературному чтению. Планирование и организация внеурочной работы по литературному чтению. Учет возрастных и индивидуальных особенностей младших школьников при планировании и организации внеурочной деятельности по литературному чтению. Анализ программ по внеурочной деятельности (в рамках предмета «Литературное чтение»). Особенности проектной и исследовательской деятельности в рамках внеурочной работы в начальной школе по литературному чтению. Использование ИКТ во внеурочной работе по литературному чтению.

8. «Организация внеурочной деятельности по математике»

Характеристика внеурочной деятельности младших школьников по математике. Виды и формы внеурочной деятельности по математике. Организация работы математического кружка, факультатива, краткосрочного курса.

Критерии отбора содержания учебного материала для организации внеурочной деятельности младших школьников по математике. Структура внеурочного занятия по математике. Педагогические требования к программам внеурочной деятельности, структура программы.

9. «Организация исследовательской деятельности младших школьников во внеурочной деятельности по предмету "Окружающий мир"»

Характеристика исследовательской деятельности младших школьников. Учет возрастных и индивидуальных особенностей при организации исследовательской деятельности обучающихся начальных классов. Возможности содержания учебного предмета "Окружающий мир" для проведения исследований. Виды и формы исследовательской деятельности по предмету "Окружающий мир".

Критерии отбора содержания учебного материала для организации исследовательской деятельности младших школьников во внеурочной деятельности по предмету "Окружающий мир". Планирование и организация исследовательской деятельности младших школьников во внеурочной деятельности по предмету "Окружающий мир".

10. «Духовно-нравственное воспитание во внеурочной деятельности».

Понятие о духовно-нравственном воспитании младших школьников. Духовно-нравственное воспитание в древней Руси и феодальной России. Философы и педагоги XIX века о духовно-нравственном воспитании: Н.О. Лосский, В.В. Зеньковский, К.Д. Ушинский, С.А. Рачинский. Философы и педагоги XX-XXI вв. о духовно-нравственном воспитании: Н.А. Бердяев, И.А. Ильин, В.А. Сухомлинский, Д.С. Лихачев, Ш.А. Амонашвили, Е.А. Ямбург. Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России в рамках ФГОС нового поколения. Особенности духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся на уровне НОО. Формы организации духовно-нравственного воспитания младших школьников во внеурочной деятельности. Возможности проектной деятельности как формы организации духовно-нравственного воспитания младших

школьников во внеурочной деятельности. Возможности внеурочной деятельности в достижении личностных результатов освоения ООП.

2.3.2. Принципы и правила формирования содержания экзаменационных заданий

При проведении итогового междисциплинарного экзамена 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профили): «Начальное образование и Дополнительное образование» выпускники демонстрируют фрагмент урока в соответствии с билетом.

Вопросы к итоговому междисциплинарному экзамену по направлению подготовки в форме демонстрационного экзамена

Модель экзаменационного билета демонстрационного экзамена.

Экзаменационный билет включает в себя:

А) *предмет, тему урока, предлагаемого для демонстрации*

Примеры тем:

- Сложение однозначных чисел с переходом через десяток (математика, 1 класс)
- Копейка. Рубль (математика, 3 класс)
- Вода (раздел «Человек и природа») (окружающий мир, 3 класс)
- Что такое деньги? (раздел «Человек и общество») (окружающий мир, 3 класс)
- Дыхание и кровообращение (раздел «Правила безопасной жизни»), (окружающий мир, 3 класс)
- Правописание -ТСЯ/-ТЬСЯ в глаголах» (русский язык, 4 класс)
- Темы и герои басен (на материале произведений И.А. Крылова «Квартет», «Кукушка и петух») (литературное чтение, 4 класс)

Б) «психологический портрет класса»:

- уровень подготовки;
- уровень мотивации к обучению;
- наличие/отсутствие учащихся с ОВЗ;
- наличие/отсутствие отстающих или особо преуспевающих учащихся;
- иные характеристики, необходимые для выбора педагогических технологий и методов

Примеры «психологических портретов» класса:

- Класс способен работать в быстром темпе, нуждается в периодической смене деятельности.
- Класс массовой общеобразовательной школы, в котором есть группа обучающихся имеющих высокую мотивацию к изучению предмета, многие учащиеся посещают курсы внеурочной деятельности по данному предмету, имеют широкие дополнительные знания.
- Класс имеет низкую мотивацию к изучению предмета, на уроках преобладает медленный темп работы, на вопросы отвечают одни и те же учащиеся (2-3 человека), остальные пассивны.

В) наименование фрагмента урока, предлагаемого к демонстрации (до 15 мин.)

- организационно-мотивационный
- содержательно-операционный
- рефлексивно-оценочный

Демонстрационный экзамен проводится с учетом требований Профессионального стандарта педагога и ориентирован на диагностику уровня сформированности у выпускника компетенций, соответствующих обобщенной трудовой функции: «В. Педагогическая

деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ» трудовой функции «Педагогическая деятельность по реализации программ начального общего образования» (В/02.6).

Таблица

Соотнесение элементов трудовой функции и компетенций ФГОС ВО

	Профессиональный стандарт	УК	ОПК	ПКО
Трудовые действия	Проектирование образовательного процесса на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования с учетом особенностей социальной ситуации развития первоклассника в связи с переходом ведущей деятельности от игровой к учебной	УК-2 УК-3 УК-8	ОПК-1 ОПК-2	ПКО-1
	Формирование у детей социальной позиции обучающихся на всем протяжении обучения в начальной школе	УК-5	ОПК-4	ПКО-4
	Формирование метапредметных компетенций, умения учиться и универсальных учебных действий до уровня, необходимого для освоения образовательных программ основного общего образования		ОПК-3	ПКО-2 ПКО-3
	Объективная оценка успехов и возможностей обучающихся с учетом неравномерности индивидуального психического развития детей младшего школьного возраста, а также своеобразия динамики развития учебной деятельности мальчиков и девочек		ОПК-5	ПКО-2
	Организация учебного процесса с учетом своеобразия социальной ситуации развития первоклассника		ОПК-3	ПКО-2
	Корректировка учебной деятельности исходя из данных мониторинга образовательных результатов с учетом неравномерности индивидуального психического развития детей младшего школьного возраста (в том числе в силу различий в возрасте, условий дошкольного обучения и воспитания), а также своеобразия динамики развития мальчиков и девочек		ОПК-5 ОПК-6	ПКО-2
	Проведение в четвертом классе начальной школы (во взаимодействии с психологом) мероприятий по профилактике возможных трудностей адаптации детей к учебно-воспитательному процессу в основной школе		ОПК-6	ПКО-1
	Формирование общих навыков, связанных с использованием информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в учебной деятельности, в том числе для обучающихся с ОВЗ		ОПК-3	
	Формирование правил безопасного поведения в информационной среде в соответствии с возрастными особенностями обучающихся	УК-8		ПКО-4
	Формирование навыков, связанных с использованием информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в познавательной и творческой деятельности обучающихся в соответствии с их индивидуальными потребностями		ОПК-9	
	Формирование навыков, связанных с использованием ресурсов и сервисов информационной образовательной среды по предметам обучения, в том числе для детей с ОВЗ		ОПК-9	
	Освоение совместно с обучающимися и адекватное применение цифровых ресурсов, дистанционных технологий и методов электронного обучения	УК-8	ОПК-8 ОПК-9	

	Адекватное применение цифровых ресурсов, дистанционных технологий и методов электронного обучения, обеспечивать обмен опытом для педагогов	УК-9	ОПК-9	
Необходимые умения	Реагировать на непосредственные по форме обращения детей к учителю и распознавать за ними серьезные личные проблемы	УК-4	ОПК-6 ОПК-7	ПКО-4
	Ставить различные виды учебных задач (учебно-познавательных, учебно-практических, учебно-игровых) и организовывать их решение (в индивидуальной или групповой форме) в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития детей младшего возраста, сохраняя при этом баланс предметной и метапредметной составляющей их содержания		ОПК-8	ПКО-1 ПКО-3
	Во взаимодействии с родителями (законными представителями), другими педагогическими работниками и психологами проектировать и корректировать индивидуальную образовательную траекторию обучающегося в соответствии с задачами достижения всех видов образовательных результатов (предметных, метапредметных и личностных), выходящими за рамки программы начального общего образования	УК-3 УК-4 УК-10	ОПК-7	ПКО-4
	Владеть ИКТ-компетентностями, включая использование ресурсов информационной образовательной среды и цифровых технологий: общепользовательская ИКТ-компетентность (уметь работать с цифровой информацией с использованием компьютера и средств коммуникаций, соблюдать правила защиты информации и персональных данных); общепедагогическая ИКТ-компетентность (уметь организовать свою педагогическую деятельность и деятельность обучающихся с использованием ресурсов и сервисов информационной образовательной среды и цифрового коммуникационного оборудования, применять нормы информационной безопасности в образовательном процессе);		ОПК-9	
	Адекватно использовать средства цифровых коммуникаций с участниками образовательного процесса, соблюдать нормы информационной безопасности и защиты персональных данных	УК-10	ОПК-9	
	Использовать ресурсы информационной образовательной среды для решения образовательных задач развития обучающихся с учетом их индивидуальных особенностей	УК-2	ОПК-9	ПКО-2 ПКО-4
	Использовать в образовательном процессе цифровое учебное и коммуникационное оборудование образовательной организации, владеть методами цифровой коммуникации с участниками образовательного процесса на основе норм информационной безопасности	УК-7	ОПК-9	
	Избирательно применять цифровые ресурсы, дистанционные технологии и методы электронного обучения, позволяющих проводить развивающую работу и обеспечивать доступ к таким технологиям всех обучающихся на основе индивидуального подхода, а также для работы с детьми с особыми потребностями (специализированное и дополнительное цифровое оборудование в соответствии с оснащением информационной образовательной среды организации)	УК-8	ОПК-3 ОПК-9	

	Владеть методами подготовки и проведения мероприятий учебного, развивающего, просветительского, воспитательного характера с использованием видеосервисов, управление видеоконференцией, использования соответствующего персонального оборудования в системе ресурсов цифровой образовательной среды	УК-3 УК-4	ОПК-1 ОПК-8	
	Включать в образовательную деятельность использование цифровых средств коммуникаций (социальные сети, группы, блоги, видеосервисы) в системе информационной образовательной среды с участниками образовательного процесса с соблюдением норм информационной безопасности и профессиональной этики	УК-6	ОПК-9	
Необходимые знания	Основные и актуальные для современной системы образования теории обучения, воспитания и развития детей младшего школьного возраста	УК-5 УК-7	ОПК-1 ОПК-8	ПКО-1
	Федеральные государственные образовательные стандарты и содержание основных образовательных программ		ОПК-1	ПКО-1
	Дидактические основы, используемые в учебно-воспитательном процессе образовательных технологий		ОПК-2 ОПК-4	
	Существо заложенных в содержании используемых в начальной школе учебных задач обобщенных способов деятельности и системы знаний о природе, обществе, человеке, технологиях	УК-2	ОПК-1	ПКО-1
	Особенности региональных условий, в которых реализуется используемая основная образовательная программа начального общего образования	УК-9 УК-10	ОПК-1 ОПК-8	ПКО-1
	Требования к информационной образовательной среде, установленные ФГОС для начального общего образования, в том числе для обучающихся с ОВЗ		ОПК-1	ПКО-2
	Средства цифровых коммуникаций, рекомендованные для использования в образовательном процессе		ОПК-9	ПКО-2
	Правовые нормы информационной безопасности для детей	УК-8	ОПК-1	
	Ресурсы информационной образовательной среды для развития познавательной и творческой деятельности обучающихся	УК-8		ПКО-2 ПКО-3
	Ресурсы и сервисы информационной образовательной среды по предметам обучения, в том числе для детей с ОВЗ	УК-8	ОПК-6	
	Требования к информационной образовательной среде, установленные СанПиН для начального общего образования, в том числе для обучающихся с ОВЗ	УК-8	ОПК-3	
	Регламенты применения форм электронного обучения и обучение на основе дистанционных технологий	УК-8		ПКО-2
	О новых цифровых технологиях, ресурсах и методах, позволяющих проводить развивающую работу с детьми на основе индивидуального подхода, а также для работы с детьми с особыми потребностями (специализированное и дополнительное цифровое оборудование)	УК-6 УК-8	ОПК-9	ПКО-2

При проведении государственного экзамена с использованием оценочного средства демонстрационный экзамен выпускник получает экзаменационный билет не позднее чем за 48 часов до начала оценочной процедуры экзамена.

В экзаменационном билете содержатся тема урока или занятия в системе дополнительного образования, «психологический портрет класса». За отведенное на

подготовку время выпускник готовит урок по предложенной теме с учетом психологических особенностей класса, составляет визитную карту, разрабатывает конспект урока, разрабатывает и/или подбирает учебно-методические материалы.

За 30 минут до начала аттестационного испытания обучающийся вытягивает наименование фрагмента урока, предлагаемого к демонстрации; сдает экзаменационной комиссии визитную карточку и конспект всего урока, а также весь используемый на уроке учебно-методический материал (раздаточный материал, вопросы и задания для групповой и/или индивидуальной работы, презентационный материал, аудио и -видеофайлы, ссылки на электронный ресурсы и т.д.) в том виде, в котором они планируются к использованию на уроке.

Демонстрационная часть экзамена включает в себя проведение указанного фрагмента разработанного урока или занятия в системе дополнительного образования продолжительностью не более 15 минут. По завершении демонстрации фрагмента урока выпускник проводит самоанализ по итогам демонстрации и дает ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии – до 15 минут.

2.3.3. Требования к ответу / выполнению задания

В ходе публичного представления фрагмента урока / занятия (демонстрационный экзамен) обучающийся должен продемонстрировать способность осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов; полноту и логичность самоанализа проведенного фрагмента урока, знание основной и дополнительной литературы, рекомендованной для подготовки к государственному экзамену. По итогам представления фрагмента урока /занятия с самоанализом обучающийся должен сформулировать основные выводы.

Требования к ответу на вопрос итогового междисциплинарного экзамена по направлению подготовки с использованием демонстрационного экзамена

В ходе выполнения демонстрационной части экзамена обучающемуся необходимо продемонстрировать профессиональные компетенции в области проведения и анализа современного урока как основной формы организации учебно-воспитательного процесса и учебной деятельности обучающихся.

Обучающийся должен продемонстрировать навыки владения современными педагогическими технологиями, формами работы, методами и приемами.

При выполнении демонстрационной части экзамена обучающийся самостоятельно выбирает педагогические технологии, формы работы с учащимися, методы и приемы, наиболее эффективные для изложения указанной в билете темы с учетом «психологического портрета класса» и указанного фрагмента урока.

Педагогические технологии (по Г. Селевко), рекомендованные к демонстрации (данный список не является исчерпывающим, возможно использование иных технологий при наличии ссылок на авторов-разработчиков):

1. Технология деятельностного метода Л.Г. Петерсон
2. Проблемное обучение (технология проблемно-диалогического обучения)
3. Технология «Развитие критического мышления через чтение и письмо» (РКМЧП)
4. Технология формирования типа правильной читательской деятельности (Н.Н. Светловская)
5. Технология продуктивного чтения.

Формы работы с учащимися, рекомендуемые к демонстрации (данный список не является исчерпывающим, возможно использование иных форм работы при наличии ссылок на авторов-разработчиков):

1. Фронтальная работа
2. Индивидуальная работа
3. Парная работа
4. Групповая работа

Методы и приемы (М.Н. Скаткин, М.И. Махмутов, И.Я. Лернер, Ю.К. Бабанский), рекомендуемые к демонстрации (данный список не является исчерпывающим, возможно использование иных методов и приемов при наличии ссылок на авторов-разработчиков):

- 1) объяснительно-иллюстративные (рассказ, беседа, демонстрация и т.д.);
- 2) репродуктивные (решение задач, повторение изученного и т.д.);
- 3) проблемные (проблемные задачи, познавательные задачи и т.д.);
- 4) частично-поисковые - эвристические;
- 5) исследовательские.

По завершении демонстрационной части экзамена обучающийся проводит самоанализ урока с опорой на представленную экзаменационной комиссии визитную карточку и конспект урока.

Визитная карточка урока

Тема урока, класс, учебник с указанием автора		
Тип урока		
Цель урока		
Задачи урока	- - -	
Планируемые результаты урока		
Формируемые УУД		
Основные единицы нового знания (понятия, правила, свойства, алгоритмы и пр.)		
Организация пространства		
Методы и приемы обучения	План урока	Ресурсы/средства обучения

Примерный план самоанализа урока:

1. Каково место данного урока в теме, разделе, курсе?
2. Какие особенности учащихся, указанные в «психологическом портрете», были учтены при планировании урока?
3. Какие задачи решались на уроке: общеобразовательные; воспитательные; развивающие? Какие задачи были главными, стержневыми, как учтены в задачах особенности класса, указанные в «психологическом портрете»?
4. Почему выбранная структура урока была рациональна для решения этих задач?

5. На каком содержании (понятиях, идеях, положениях, фактах) делается главный акцент на уроке и почему? Что является объектом прочного усвоения?
6. Какое сочетание методов и форм обучения выбрано для раскрытия главного материала, почему?
7. Как был организован контроль усвоения знаний умений, навыков учащихся? В каких формах и какими методами он осуществлялся?
8. Как использовались на уроке цифровые средства обучения?
9. За счет чего на уроке поддерживалась психологическая атмосфера, в чем конкретно проявилась культура общения с группой, классом?
10. Какие были продуманы запасные ходы для непредвиденной ситуации? Были ли предусмотрены иные методические варианты проведения урока?
11. Удалось ли полностью реализовать все поставленные задания? Если не удалось, то какие и почему?

Продолжительность демонстрационной части – до 15 мин.

Продолжительность самоанализа до 10 мин.

Проектирование конспекта урока и дидактических материалов к его проведению, демонстрация фрагмента с последующим самоанализом позволяют определить уровень сформированности общепрофессиональных (ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9) и профессиональных обязательных (ПКО-1, ПКО-2, ПКО-3, ПКО-4) компетенций. Сформированность универсальных компетенций (УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10) проверяется через дополнительные вопросы в ходе обсуждения проведенного фрагмента урока.

Примерные вопросы для обсуждения

1. Что вы понимаете под социальным взаимодействием и каким образом оно осуществляется в начальной школе?
2. В чем особенности командной работы? Актуальна ли командная работа в начальной школе и при каких условиях? Аргументируйте ответ.
3. В чем отличие коммуникации в общении от процесса передачи информации? Приведите примеры.
4. Какие техники обратной связи вы знаете? Какие из этих техник, на ваш взгляд, являются наиболее востребованными в ситуациях деловой коммуникации?
5. Каковы условия успешной деловой коммуникации? Приведите примеры.
6. Какие проблемы межкультурного взаимодействия и межкультурной коммуникации, на ваш взгляд, существуют в реалиях сегодняшнего дня? Аргументируйте свою точку зрения.
7. Какие формы, методы и средства можно использовать в начальной школе для объяснения обучающимся смысла межкультурных разнообразий общества? Приведите примеры.
8. Как вы понимаете понятие «индивидуальная траектория саморазвития»? Чем вы будете руководствоваться при построении собственной траектории саморазвития в профессиональной деятельности?
9. Можно ли индивидуальную траекторию саморазвития учителя назвать его индивидуальным образовательным маршрутом в профессиональной деятельности? Аргументируйте ответ.
10. Почему, на ваш взгляд, совершенствование процесса физического воспитания обучающихся актуально в настоящее время? Аргументируйте ответ.
11. Почему, на ваш взгляд, учитель начальных классов должен поддерживать свой уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной профессиональной деятельности?
12. Каковы критерии чрезвычайной ситуации? Опишите природные, социально-экономические факторы риска.

13. Охарактеризуйте структуру системы оповещения о чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени.

14. Какие безопасные условия жизнедеятельности должна обеспечить образовательная организация?

15. Какие инструменты и методы критической оценки информации о перспективах экономического роста вам известны? Приведите примеры.

16. Почему, на ваш взгляд, умения анализировать информацию для принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности становятся актуальными в настоящее время?

17. Федеральный закон от 2008 года «О противодействии коррупции» предусматривает в качестве одной из мер по профилактике коррупционного поведения – формирование в обществе негативного отношения к коррупционным проявлениям. Предложите вариант беседы с младшими школьниками по формированию нетерпимого отношения к коррупционному поведению.

18. Что вы понимаете под антикоррупционным образованием в начальном общем образовании? Аргументируйте ответ.

2.3.4. Учебно-методическое обеспечение государственного экзамена Основная литература

№ п/п	Автор и название литературного источника	Выходные данные	Примечание
1	<i>Подласый, И.П.</i> Педагогика. В 2-х томах.	М.: Юрайт, 2023.	Юрайт
2	<i>Селькина, Л.В., Худякова, М.А.</i> Методика преподавания математики.	Пермь: ПГГПУ, 2014	ЭБС
3	<i>Зиновьева Т.И.</i> Методика обучения русскому языку и литературному чтению	М.: Юрайт, 2025	Юрайт
4	<i>Аквилева, Г.Н., Клепинина, З.А.</i> Методика преподавания естествознания в начальной школе	М.: Академия, 2015	Лайвлиб
5	<i>Галямова, Э.М., Выгонов, В.В.</i> Методика преподавания технологии.	М.: Академия, 2014	
6	<i>Данилюк, А. А.</i> Духовно-нравственное развитие и воспитание младших школьников	М.: Просвещение, 2011	
7	<i>Никитина Н. Н., Кислинская Н. В.</i> Введение в педагогическую деятельность: Теория и практика: учеб. пособие для студентов вузов	Москва: ACADEMIA, 2008	
8	<i>Васильева О.И.</i> История педагогики и образования: курс лекций: учебное пособие	Барнаул: [б. и.], 2010	
9	<i>Муштавинская И.В.</i> Внеурочная деятельность. Содержание и технологии реализации [Электронный ресурс]: методическое пособие	СПб.: КАРО, 2016.— 256 с.»	Режим доступа: http://www.iprb ookshop.ru/68593.html . ЭБС «IPRbooks
10	<i>Каменец, А. В.</i> Основы культурно-досуговой деятельности: учебник для академического бакалавриата	М.: Издательство Юрайт, 2019	
11	<i>Золотарева, А. В.</i> Методика преподавания по программам дополнительного образования детей: учебник и практикум для академического бакалавриата	М.: Издательство Юрайт, 2019	
12	<i>Миронов, А. В.</i> Деятельностный подход в образовании. Деятельность учебная, игровая,	Набережные Челны: Набережночелнинский	URL: http://ww w.iprb ookshop.r

	проектная, исследовательская: способы реализации, преемственность на этапах общего образования в условиях ФГТ и ФГОС [Электронный ресурс]: учебное пособие.	государственный педагогический университет, 2013. - 139 с.	u/49917.html
--	--	--	---

Дополнительная литература

№ п/п	Автор и название литературного источника	Выходные данные	Примечание
1	Воюшина, М.П., Кислинская, С.А., Лебедева, Е.В. и др. Методика обучения литературе в начальной школе.	М.: Академия, 2013.	Лайвлиб
2	Миронов, А.В. «Окружающий мир» в начальной школе: как реализовать ФГОС (эл. версия представлена в).	М.: Баласс, 2013	РУСНЭБ Лайвлиб РГБ
3	Пидкасистый П.И. Педагогика	М.:Издательство Юрайт, 2023.	Юрайт
4	Львов М.Р., Горецкий В.Г., Сосновская О.В. Методика преподавания русского языка в начальных классах	М.:Издательский центр «Академия», 2019	РУСНЭБ
5	Бочарова, Н. И. Педагогика досуга. Организация досуга детей в семье: учеб. пособие для академического бакалавриата	М. : Издательство Юрайт, 2019	
6	Педагогика дополнительного образования. Психолого-педагогическое сопровождение детей: учебник для академического бакалавриата	М.: Издательство Юрайт, 2019.	
7	Педагогика дополнительного образования. Психолого-педагогическое сопровождение детей: учебник для академического бакалавриата	М.: Издательство Юрайт, 2019.	
8	Кукушин В. С. Введение в педагогическую деятельность: учеб. пособие	Ростов-на-Дону: МарТ, 2010	
9	Введение в педагогическую деятельность: учеб. пособие для студентов вузов	Москва: Академия, 2008	

Ссылки на электронно-библиотечные системы

<http://marcweb.pspu.ru/Default.asp> ЭБ ПГГПУ

<http://www.iprbookshop.ru> ЭБС IPRbooks

<https://e.lanbook.com/> ЭБС ЛАНЬ

<https://biblio-online.ru/register/> ЭБС ЮРАЙТ

<http://znaniyum.com/> ЭБС ЗНАНИУМ

<https://www.livelib.ru> Лайвлиб

<https://rusneb.ru> РУСНЭБ

<https://search.rsl.ru> РГБ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы (Интернет-ресурсы)

<https://myschool.edu.ru/> ЦОС «Моя Школа» (РЭШ)

<https://rsv.ru/> «Россия – страна возможностей»

<https://kb.bvbinfo.ru/> «Россия – мои горизонты»: Конструктор будущего

<https://kb.bvbinfo.ru/lessons/all?year=2024> Внеурочная деятельность (курс занятий)

<https://online.edu.ru/> «Современная цифровая образовательная среда (СЦОС)»

<https://education.yandex.ru/uchebnik/main> Яндекс-учебник
<https://uchi.ru/> Учи.ру
<https://национальныеприоритеты.рф/news/eksperty-predstavili-elementy-novogo-natsproekta-molodezh-i-deti/> Нацпроект «Молодежь и дети»
<http://www.speakrus.ru>
<http://www.yazykoznanie.ru>
<http://www.gramota.ru>
<http://old.biblioclub.ru>
<http://www.alleng.ru/edu/ruslang>
<http://therules.ru>
<http://www.rusword.org/>
<http://www.mon.gov.ru>
<http://www.nachalka.edu.ru>
<http://www.pedsovet.org>
<http://www.nsc.1september.ru>

Нормативные документы

Федеральный государственный стандарт начального общего образования. - М.: Просвещение, 2024.

Федеральная основная образовательная программа начального общего образования

Федеральные программы по учебным предметам («Русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир, технология), сайт **edsoo.ru**

Список материалов, разрешенных к использованию на экзамене

1. Учебно-методические комплекты:

Учебники для начальной школы из Федерального перечня учебников, рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе в 2025 – 2026 уч. году.

2. Федеральный государственный стандарт начального общего образования. - М.: 2024 (текст документа).

3. Федеральная образовательная программа начального общего образования.

4. Федеральные программы по учебным предметам начальной школы.

2.4. Общие критерии оценки уровня подготовки выпускника по итогам государственного экзамена

Ответ при использовании оценочного средства демонстрационный экзамен оценивается следующим образом:

Оценка аттестационного испытания осуществляется по 5 критериям.

Каждый критерий включает 5 показателей, раскрывающих содержание критерия.

Критерии	Показатели
1. Корректность и глубина понимания предметного содержания	1.1. Ориентируется на цели, задачи и планируемые результаты при отборе учебного материала и проведении урока 1.2. Демонстрирует знание выбранной технологии и умение ее применения 1.3. Использует активные и интерактивные методы и средства обучения 1.4. Демонстрирует различные формы организации учебной деятельности младших школьников

	1.5. Демонстрирует глубокое понимание предметного содержания и профессиональный кругозор
2. Методическая и психолого-педагогическая грамотность при проведении урока и поддержка учебной мотивации	2.1. Создает на уроке мотивирующую и доброжелательную образовательную среду 2.2. Учитывает возрастные и социокультурные особенности обучающихся 2.3. Демонстрирует преемственность принципов и теоретических разработок, заявленных в визитной карточке урока, с практикой организации и проведения урока 2.4. Демонстрирует знание методики преподавания предмета, умения методически грамотно выстроить и провести урок 2.5. Реализует здоровьесберегающие подходы, использует приемы снятия напряжения и смену видов учебной деятельности
3. Творческий и адекватный подход к решению профессиональных задач на уроке	3.1. Стимулирует познавательный интерес, творческую и исследовательскую активность обучающихся 3.2. Создает на уроке целесообразные проблемные ситуации, ситуации выбора и принятия решений 3.3. Демонстрирует педагогическую гибкость, готовность к импровизации, способность вносить оптимальные коррективы в проведении урока 3.4. Целесообразно применяет педагогические технологии (в том числе ИКТ) 3.5. Целесообразно и точно использует разные способы оценивания образовательных результатов и способствует развитию рефлексивной культуры обучающихся
4. Коммуникативная и речевая культура	4.1. Учитывает в коммуникации возрастные и поведенческие особенности обучающихся 4.2. Целесообразно использует разные средства наглядности и визуализации 4.3. Использует четкие понятные учебные инструкции и разные способы обратной связи на уроке 4.4. Поддерживает разные способы взаимодействия обучающихся 4.5. Успешно преодолевает коммуникационные барьеры, использует вопросы на понимание, развивает умение формулировать вопросы и способствует развитию речевой культуры обучающихся
5. Рефлексия проведенного урока (самоанализ)	5.1. Проводит грамотную и разностороннюю рефлексию по итогам урока 5.2. Дает четкие смысловые комментарии по проведенному уроку, показывая способность отделять значимое от второстепенного 5.3. Соотносит использованные на уроке методы и приёмы с поставленной целью, задачами и достигнутыми результатами

	5.4. Обоснованно показывает взаимосвязь проведенного фрагмента урока с информацией, представленной в визитной карточке урока, аргументирует сочетание элементов структуры урока в соответствии с планом и его реализацией, аргументированно обосновывает свои действия 5.5. Отвечает на вопросы членов комиссии точно, содержательно, грамотно и адекватно, демонстрирует понимание смысла своей педагогической деятельности
--	--

Каждый показатель оценивается исходя из следующей шкалы:

2 балла - «показатель проявлен в полной мере»;

1 балл - «показатель проявлен частично»;

0 баллов - «показатель не проявлен».

По критериям 1–4 применяется перекрестное оценивание. Баллы выставляют члены экзаменационной комиссии и учащимися, принимающими участие в уроке. При выведении итоговой оценки за экзамен баллы, выставленные учащимися, учитываются членами государственной экзаменационной комиссии.

По критерию 5 используется только оценка членов государственной экзаменационной комиссии.

Итоговый балл за **демонстрационную часть экзамена** определяется: как среднее арифметическое баллов, выставленных членами экзаменационной комиссии с учетом баллов выставленных учащимися.

Максимальное количество баллов - 50.

Критерии перевода набранных баллов в оценку

35–50 баллов – «отлично» («5»)

25–34 балла – «хорошо» («4»)

15–24 балла – «удовлетворительно» («3»)

14 баллов и меньше – «неудовлетворительно» («2»).

Общая шкала оценки государственного экзамена (количественный аспект)

Общие критерии оценки уровня подготовки выпускника по итогам государственного междисциплинарного экзамена включают:

- 1) *уровень готовности выпускника к использованию теоретических знаний, практических навыков и умений для решения задач профессиональной деятельности;*
- 2) *умения студента использовать приобретенные теоретические и методические знания и собственный педагогический опыт для анализа профессиональных проблем;*
- 3) *аргументированность, иллюстративность, четкость, ясность, логичность изложения, профессиональная эрудиция.*

В соответствии с указанными критериями ответ студента оценивается следующим образом:

«Отлично» («5») – обучающийся глубоко и полно владеет содержанием учебного материала и понятийным аппаратом; умеет связывать теорию с практикой, иллюстрировать примерами, фактами, данными научных исследований; осуществляет межпредметные связи, предложения, выводы; логично, четко и ясно излагает ответы на поставленные вопросы; умеет обосновывать свои суждения и профессионально-личностную позицию по излагаемому вопросу. Ответ носит самостоятельный характер.

«Хорошо» («4») – ответ обучающегося соответствует указанным выше критериям, но в содержании имеют место отдельные неточности (несущественные ошибки) при изложении

теоретического и практического материала. Ответ отличается меньшей обстоятельностью, глубиной, обоснованностью и полнотой; однако допущенные ошибки исправляются самим студентом после дополнительных вопросов экзаменатора.

«Удовлетворительно» («3») – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности и существенные ошибки в определении понятий, формулировке положений. При аргументации ответа обучающийся не опирается на основные положения исследовательских, концептуальных и нормативных документов; не применяет теоретические знания для объяснения эмпирических фактов и явлений, не обосновывает свои суждения; имеет место нарушение логики изложения. В целом ответ отличается низким уровнем самостоятельности, не содержит собственной профессионально-личностной позиции.

«Неудовлетворительно» («2») – обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания; не умеет выделять главное и второстепенное. В ответе допускаются ошибки в определении понятий, формулировке теоретических положений, искажающие их смысл. Обучающийся не ориентируется в нормативно-концептуальных, программно-методических, исследовательских материалах, беспорядочно и неуверенно излагает материал; не умеет соединять теоретические положения с педагогической практикой; не умеет применять знания для объяснения эмпирических фактов, не устанавливает межпредметные связи.

3. Программа подготовки к процедуре защиты и проведения защиты выпускной квалификационной работы (ВКР) 3.1. Общие требования к ВКР

Подготовка к защите и защита ВКР входит в состав государственных аттестационных испытаний и является завершающим этапом вузовской подготовки.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) – это самостоятельное научное исследование студента, в котором содержатся результаты его научно-исследовательской работы.

ВКР демонстрирует уровень профессиональной эрудиции выпускника, его методическую подготовленность, умение самостоятельно вести научный поиск и оформлять его результаты в законченную научную работу, а также готовность выпускника к решению следующих задач в соответствии с видами профессиональной деятельности:

Вид профессиональной деятельности: педагогическая

Профессиональные задачи:

- изучение возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области образования;
- осуществление обучения и воспитания в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметной области;
- обеспечение образовательной деятельности с учетом особых образовательных потребностей;
- организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами, родителями (законными представителями) обучающихся, участие в самоуправлении и управлении школьным коллективом для решения задач профессиональной деятельности;
- формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий;
- осуществление профессионального самообразования и личностного роста;
- обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.

ВКР ориентирована на выявление у выпускника **комплекса универсальных (УК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных обязательных (ПКО) компетенций:**

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний;

ПКО-1 Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса;

ПКО-2 Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения и воспитания;

ПКО-3 Способен использовать теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в предметной области и области образования;

ПКО-4 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность.

Автор ВКР обязан корректно использовать литературу и диагностический инструментарий, быть объективным в выборе методов исследования и описании полученных результатов, а также ответственным за истинность приводимых данных.

Работа над ВКР ведется в соответствии с календарным планом (*Приложение 4*).

ВКР может выполняться по заказу образовательной организации (учреждения) и иметь акт о внедрении результатов исследования (*Приложения 1 и 2*).

Написанный текст ВКР проверяется на объем заимствований (за 4 недели до защиты). Объем оригинального текста должен быть **не менее 60%** (*Приложение 8*).

Завершенная ВКР, подписанная обучающимся, передается научному руководителю. После просмотра и одобрения ВКР научный руководитель подписывает ее и вместе со своим письменным отзывом представляет заведующему кафедрой. Заведующий кафедрой на основании представленных материалов принимает решение о допуске обучающегося к защите, делая об этом соответствующую отметку на титульном листе ВКР.

В случае, если заведующий кафедрой не считает возможным допустить обучающегося к защите ВКР, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием научного руководителя.

Основанием для отказа к допуску защиты ВКР в ГАК может быть:

- отсутствие элементов научного или научно-методического исследования по теме;
- несвоевременность предоставления материалов ВКР для отзыва научному руководителю или рецензенту;
- несоответствие работы заданию научного руководителя;
- установления факта плагиата значительной части или всей работы на основании проверки ВКР на предмет заимствования.
- неудовлетворительная оценка за государственные экзамены, установленные ОПОП.

3.2. Порядок подготовки к процедуре защиты и проведения защиты ВКР

Общие требования, регулирующие порядок подготовки к процедуре защиты и проведения защиты ВКР представлены в Положении о порядке ГИА ПГПУ.

Выпускная квалификационная работа может выполняться как отдельным обучающимся, так и группой обучающихся, в том числе осваивающих различные ОПОП.

Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы могут осуществляться с применением электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ).

Обучающийся обязан выбрать тему ВКР до срока, устанавливаемого деканатом, но не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации (в соответствии с календарным учебным графиком). Выбранная тема ВКР указывается в письменном заявлении обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно), которое заверяется руководителем ВКР

Тема ВКР для обучающегося, самостоятельно не выбравшего тему до установленного срока, определяется на заседании выпускающей кафедры и доводится до сведения обучающегося. Факт ознакомления обучающегося с темой ВКР фиксируется в заявлении о выборе темы ВКР

По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) ему (им) может быть предоставлена возможность подготовки и защиты ВКР по предложенной теме в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Обучающиеся, претендующие на проведение ГИА с применением ЭО и ДОТ, подают письменное заявление, в том числе в электронном виде (скан-копию, фото подписанного заявления) в деканат факультета ПиМНО не позднее, чем за месяц до предполагаемой даты проведения государственных аттестационных испытаний ГИА. Если у студента нет условий для прохождения ГИА с применением ЭО и ДОТ, то он имеет право подать заявление в деканат о необходимости предоставления специально оборудованной аудитории в университете (*Приложение 12*).

График проведения видеоконференций для проведения ГИА устанавливается деканатом факультета ПиМНО, ответственного за реализацию ОПОП, и доводится до сведения обучающихся и членов ГЭК не позднее, чем за месяц до начала процедуры государственного экзамена и (или) защиты выпускной квалификационной работы. Также до сведения обучающегося доводятся требования к оборудованию помещения, используемого им для выполнения заданий государственного экзамена или защиты выпускной квалификационной работы.

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими выпускную квалификационную работу совместно) не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации, приказом ректора закрепляется тема ВКР и руководитель выпускной квалификационной работы из числа работников ПГПУ и при необходимости консультант (консультанты).

Для организации работы над ВКР обучающийся совместно с руководителем разрабатывает индивидуальный план выполнения ВКР с указанием очередности выполнения отдельных этапов, их содержания, сроков выполнения и предоставляет его на утверждение заведующему выпускающей кафедрой.

Руководитель ВКР осуществляет индивидуальное консультирование обучающегося по вопросам подготовки и защиты ВКР в рамках внеаудиторной контактной работы обучающегося. Взаимодействие обучающегося и руководителя ВКР может осуществляться с применением ЭО и ДОТ.

В ходе подготовки ВКР обучающийся совместно с руководителем ВКР формулируют проблему исследования, на решение которой направлена ВКР, цели и задачи исследования, определяют структуру ВКР, содержание этапов подготовки ВКР.

Обучающийся реализует учебно-исследовательскую работу по теме ВКР в соответствии с рекомендациями руководителя ВКР согласно утвержденного в установленном порядке индивидуального плана выполнения ВКР.

После завершения работы над ВКР и самостоятельного оформления текста ВКР, но не позднее, чем за четыре недели до начала установленного в календарном учебном графике периода ГИА, отведенного для защиты ВКР, обучающийся (группа обучающихся) обязан (ы) самостоятельно провести проверку ВКР на объем заимствований. Порядок проведения проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствований, а также их размещения в ЭБС ПГГПУ определяется Порядком *"О порядке размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе, проверки на объем заимствования и выявления неправомерных заимствований по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программа бакалавриата и магистратуры в ФГБОУ ВО ПГГПУ"*.

При наличии выявленных в ходе проверки текста ВКР на объем заимствований несоответствий требованиям Программы ГИА по соответствующей ОПОП обучающийся осуществляет доработку текста ВКР.

Не позднее, чем за три недели до начала установленного в календарном учебном графике периода ГИА, отведенного для защиты ВКР, завершенная ВКР, подписанная обучающимся, с отчетом о результатах проверки ВКР на определение объема заимствованного текста и персональное согласие обучающегося на размещение ВКР в ЭБС ПГГПУ передается руководителю ВКР для написания отзыва.

Решение о допуске (не допуске) ВКР к защите и направлении (не направлении) ВКР на рецензирование (по работам, подлежащим рецензированию) принимается не позднее, чем за 14 календарных дней до дня защиты ВКР в ГЭК, рассматривается на заседании кафедры и оформляется соответствующим протоколом заседания выпускающей кафедры.

Основанием для отказа к допуску защиты ВКР в ГЭК может быть:

- отсутствие элементов научного или научно-методического исследования по теме;
- несвоевременность предоставления материалов ВКР для отзыва научному руководителю или рецензенту;
- установление факта плагиата значительной части или всей работы на основании проверки ВКР на предмет заимствования. Объем оригинального текста должен быть **не менее 60%**
- неудовлетворительная оценка за государственные экзамены, установленные ОПОП.

Выписка из протокола заседания выпускающей кафедры с решением о допуске (не допуске) к защите ВКР передается в деканат структурного подразделения, ответственного за реализацию ОПОП. Деканат на основании выписки из протокола заседания выпускающей кафедры и результатов государственного экзамена (при наличии государственного экзамена в составе ГИА) готовит представление в приказ о допуске (не допуске) обучающихся к защите ВКР.

Допуск обучающихся к защите ВКР осуществляется приказом ректора ПГГПУ. Обучающиеся информируются о допуске (не допуске) к защите ВКР путем размещения информации на информационном стенде факультета.

Заведующий кафедрой не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР, обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом.

Не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР, заведующий выпускающей кафедрой передает секретарю ГЭК следующий комплект документов:

- текст ВКР;
- отчет с результатами проверки ВКР на определение объема заимствованного текста;
- персональное согласие обучающегося на размещение текста ВКР в ЭБС

Университета;

- отзыв руководителя;
- задание на выполнение ВКР.

3.2.1. Регламент проведения очной процедуры защиты ВКР

Защита ВКР организуется в соответствии с утвержденным в установленном порядке календарным учебным графиком и расписанием ГИА.

При *очной защите* ВКР деканатом структурного подразделения, ответственного за реализацию ОПОП, не позднее, чем за 7 календарных дней до дня защиты ВКР, формируются группы обучающихся с численным составом не более 12 человек. При формировании указанных групп допускается учет пожеланий обучающихся и руководителей ВКР. Деканат структурного подразделения, ответственного за реализацию ОПОП, информирует обучающихся о составах и численности указанных групп путем размещения информации на информационном стенде факультета.

Защита ВКР проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

Защита ВКР проводится публично. На ней могут присутствовать и принимать участие в обсуждении все желающие.

Процедура защиты ВКР включает в себя следующие компоненты:

- объявление председателем ГЭК темы ВКР и предоставление слова обучающемуся для доклада об основных результатах ВКР;
- выступление обучающегося с докладом об основных результатах ВКР; в ходе доклада обучающийся кратко и последовательно излагает полученные в ходе подготовки ВКР основные результаты; структура доклада, необходимость использования иллюстративного материала, требования к нему, ориентировочное время выступления утверждаются Ученым Советом факультета/института и закрепляются в Программе ГИА;
- обсуждение выпускной квалификационной работы обучающегося; после доклада обучающегося с разрешения председателя ГЭК члены ГЭК и присутствующие лица могут задавать обучающемуся вопросы по содержанию представленной ВКР; обучающийся отвечает на вопросы членов ГЭК и присутствующих лиц; объем вопросов, времени для ответа на них и обсуждения результатов ВКР регулируется председателем ГЭК;
- представление отзыва руководителя ВКР о проделанной обучающимся работе, ее положительных сторонах и возможных недостатках, качествах выпускника, выявленных в ходе его работы над ВКР; при отсутствии на заседании ГЭК руководителя ВКР отзыв представляет председатель ГЭК;
- представление рецензии на ВКР (по работам, подлежащим рецензированию); рецензент представляет основные результаты анализа тематики и содержания ВКР, выявленные недостатки и замечания, рекомендованную оценку; при отсутствии на заседании ГЭК рецензента рецензию представляет председатель ГЭК; при наличии выявленных в ходе рецензирования недостатков ВКР и замечаний рецензента обучающийся отвечает на них;
- дискуссия по основным результатам ВКР; члены ГЭК могут выразить свое мнение о соответствии ВКР установленным критериям оценивания, дополнительно рекомендовать материалы ВКР к опубликованию в печати, к внедрению в практику, а выпускника к продолжению обучения на следующем уровне образования (поступлению в магистратуру, аспирантуру по соответствующему направлению подготовки); обучающийся отвечает на возникшие в ходе дискуссии замечания членов ГЭК; объем времени на дискуссию по основным результатам ВКР регулируется председателем ГЭК.

3.2.2. Регламент проведения процедуры защиты ВКР с применением ЭО и ДОТ

Защита выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) может осуществляться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

При защите ВКР дистанционно на платформе «Сферум» в МАХ деканатом структурного подразделения, ответственного за реализацию ОПОП, не позднее, чем за 7 календарных дней до дня защиты ВКР, формируются группы обучающихся с численным составом до 8 человек. При формировании указанных групп допускается учет пожеланий обучающихся и руководителей ВКР. Деканат структурного подразделения, ответственного за

реализацию ОПОП, информирует обучающихся о составах и численности указанных групп, времени входа каждого студента в систему путем размещения информации в разделе «Календарь» на платформе «Сферум» в МАХ и путем рассылки на личные электронные почты студентов.

Деканатом факультета ПиМНО, совместно с выпускающей кафедрой теории и технологии обучения и воспитания младших школьников формируется для обучающихся расписание консультаций, проводимых с применением видеоконференцсвязи, в том числе консультаций по организации защиты ВКР. Консультации ориентированы на ознакомление обучающихся с регламентом проведения ГИА с применением ЭО и ДОТ.

В расписании ГИА, реализуемой с применением ЭО и ДОТ в обязательном порядке устанавливается время подключения обучающихся к каналу видеоконференцсвязи для ознакомления с результатами государственных аттестационных испытаний.

При подготовке к *дистанционной форме защиты ВКР* работа должна быть выслана за две недели до даты начала всех защит на электронную почту заведующего кафедрой с адреса научного руководителя, текст работы должен сопровождаться отзывом руководителя и информацией о допуске к защите. За 5 дней до даты защиты студент должен выслать тезисы доклада (объемом до 5 страниц) и презентацию к выступлению по электронному адресу факультета для того, чтобы все члены комиссии могли ознакомиться с ними. Для защиты ВКР обязательно готовится презентация и доклад.

Защита выпускной квалификационной работы *с применением дистанционных образовательных технологий* в режиме видеоконференции осуществляется с помощью мультимедийного оборудования и программного обеспечения, позволяющего установить дистанционный аудиовизуальный контакт в режиме реального времени и обеспечивающего возможность объективного оценивания и сохранности результатов.

В ходе проведения государственного аттестационного испытания по защите ВКР с применением ДОТ осуществляется видеозапись заседания ГЭК, материалы которой могут быть переданы в апелляционную комиссию.

За 1 рабочий день до начала ГИА с применением ЭО и ДОТ специалист управления информатизации, отвечающий за техническое сопровождение ГИА, тестирует готовность программного обеспечения и оборудования, проверяет канал связи, качество изображения в отношении председателя и членов ГЭК, секретаря ГЭК, проводит тест видеозаписи, звука и информирует декана факультета о результатах тестирования.

При *дистанционной форме* защиты ВКР каждому обучающемуся назначается точное время входа на платформу «Сферум» в МАХ для выступления с докладом, это время указывается в расписании и рассылается студентам через оповещение в системе МАХ; предусматривается пробное подключение к системе накануне защиты (организуется через деканат).

Процедура защиты он-лайн на платформе «Сферум» в МАХ предполагает, что студент заранее обеспечивает работу домашнего компьютера, проверяет состояние работы сети, возможность слышать (работу наушников), говорить (работу микрофона), транслировать видеосигнал (работу веб-камеры). За настройку оборудования сдающий несет персональную ответственность.

Вход в учетную запись необходимо совершить за 20 минут до указанного в расписании времени, т.к. при защитах в режиме он-лайн возможны незначительные подвижки в расписании по техническим причинам.

Перед началом заседания ГЭК по защите ВКР с применением ДОТ секретарь ГЭК проводит проверку подключения обучающихся к сеансу видеоконференцсвязи, определяет порядок выступления обучающихся.

После объявления председателем ГЭК темы ВКР и ФИО обучающегося секретарь ГЭК в обязательном порядке проводит идентификацию личности обучающегося по фотографиям в паспорте и в зачётной книжке. Обучающийся в режиме видеоконференцсвязи

демонстрирует секретарю ГЭК разворот паспорта с фотографией, секретарь сверяет ее с фотографией в зачетной книжке.

Заранее подготовленную презентацию надо разместить на рабочем столе компьютера и предусмотреть возможность ее быстрого разворачивания на платформе «Сферум» в МАХ.

Необходимо зайти на платформу «Сферум» в МАХ и в разделе «Календарь» выбрать мероприятие «Защита ВКР», выбрать значок «Ответьте» и «Принять», чтобы секретарь мог зафиксировать присутствие студента. Для присоединения к процедуре защиты необходимо активировать клавишу «Присоединиться».

После активации собственного профиля студент подключается к защите с выключенным микрофоном. При получении приглашения к защите студент включает микрофон, разворачивает презентацию и начинает доклад.

Выступление обучающегося с докладом об основных результатах ВКР (до 10 минут, включая представление ЭОР), обсуждение выпускной квалификационной работы, представление отзыва руководителя ВКР о проделанной обучающимся работе, рецензии на ВКР (по работам, подлежащим рецензированию), дискуссия по основным результатам ВКР осуществляются online в режиме видеоконференции. Порядок проведения защиты ВКР с применением ДОТ аналогичен порядку его проведения без применения ДОТ и регламентируется *Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры в ФГБОУ ВО ПГПУ*.

После окончания доклада предусматриваются:

- 1) вопросы по содержанию представленных ВКР и ЭОР, обучающийся отвечает на вопросы членов ГЭК;
- 2) представление отзыва руководителя;
- 3) дискуссия по основным результатам ВКР членов ГЭК и ответы обучающегося на вопросы.

Если в период проведения ГИА с применением ЭО и ДОТ председателем, членами государственной экзаменационной комиссии, секретарем ГЭК, либо назначенными председателем ГЭК наблюдателями будут замечены нарушения со стороны обучающегося, государственное аттестационное испытание в отношении него прекращается. К нарушениям со стороны обучающегося в период проведения ГИА с применением ЭО и ДОТ относятся:

- подмена посторонним лицом обучающегося, сдающего государственное аттестационное испытание;
- пользование посторонней помощью (в том числе нахождение в помещении постороннего лица);
- появление посторонних шумов (в том числе присутствие звуков человеческой речи);
- пользование электронными устройствами кроме компьютера (устройства), используемого для проведения видеоконференцсвязи в рамках проведения ГИА (планшеты, мобильные телефоны и т. п.);
- пользование наушниками;
- списывание, наличие у обучающегося материалов, неуказанных в Программе ГИА в качестве разрешенных при проведении аттестационного испытания;
- выключение веб-камеры;
- выход за пределы веб-камеры.

Результаты государственного аттестационного испытания обучающегося, допустившего нарушения признаются неудовлетворительными. Обучающемуся за государственное аттестационное испытание выставляется оценка «неудовлетворительно» с последующим отчислением из Университета.

Результаты прохождения обучающимся государственного аттестационного испытания (в очной или дистанционной форме) по защите ВКР определяются членами ГЭК на основании:

- отзыва руководителя ВКР о характеристике проделанной обучающимся работы, ее положительных сторонах и недостатках, качествах выпускника, выявленных в ходе его работы над ВКР;
- оценки членами ГЭК тематики и содержания ВКР в ходе ее защиты, включая доклад обучающегося об основных результатах ВКР, его ответы на замечания рецензента (при наличии), вопросы членов ГЭК и присутствующих.

После завершения государственного аттестационного испытания по защите ВКР с применением ДОТ решение ГЭК принимается на закрытом заседании, без использования средств видеозаписи. Секретарь ГЭК на период принятия решения на закрытом заседании ГЭК осуществляет временное отключение всех участников ГИА, кроме председателя, членов и секретаря ГЭК.

Результаты защиты ВКР определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Результаты защиты ВКР объявляются в день ее проведения в установленное в расписании ГИА время при подключении к каналу видеоконференцсвязи обучающихся. Результаты государственного аттестационного испытания по защите ВКР публикуются в личном кабинете обучающегося в электронной зачётной книжке (при дистанционной форме защиты).

3.3. Методические рекомендации обучающимся по подготовке к процедуре защиты и проведения защиты ВКР

3.3.1. Формы и виды ВКР

ВКР является заключительным этапом проведения государственных аттестационных испытаний и выполняется в формах, устанавливаемых в соответствии уровнем высшего образования и квалификацией выпускника, установленной ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки: выпускной квалификационной работы бакалавра.

Вид ВКР определяется в соответствии с характером основной профессиональной образовательной программы и носит академический характер.

ВКР академического характера представляет собой исследование, нацеленное на получение нового научного знания. ВКР академического характера может относиться к одному из типов исследования либо сочетать черты разных типов исследования.

В ВКР бакалавра должно быть продемонстрировано овладение выпускником стандартными методиками исследований, умение обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки.

ВКР бакалавра могут быть трех типов: научно-исследовательского, прикладного или проектного.

ВКР *научно-исследовательского типа* пишется с целью установления закономерностей, проверки научных гипотез. Теоретическая часть работы должна включать анализ значительного объема научной литературы (не менее 35 наименований), демонстрировать не только осведомленность, но и определенную самостоятельность автора в анализе теоретической проблемы. В практической части данных работ представлены: план проведения исследования / эксперимента, характеристика методов исследовательской / экспериментальной работы, основные этапы исследования / эксперимента (констатирующий, формулирующий, контрольный), анализ результатов и интерпретация исследовательской / опытно-экспериментальной работы.

ВКР *прикладного типа* отражают умения студента создавать и/или адаптировать учебно-методические материалы с целью решения проблемы, выявленной в ходе анализа учебно-воспитательного процесса, описывать результаты проведенного опыта и делать соответствующие выводы. Практическая часть данных работ может включать в себя систему разработанных мероприятий, диагностических материалов, комплектов учебно-наглядных или учебно-просветительских пособий, методические разработки и указания по их применению.

ВКР *проектного типа*, направленные на разработку продукта или изделия. Данная работа включает пояснительную записку и практическую часть (продукт). В пояснительной записке раскрывается актуальность, анализ ситуации в образовательном учреждении, формулируются цели и задачи проекта, предлагаются краткое теоретическое обоснование проекта, описание имеющейся базы для реализации проекта, критическое описание процесса создания продукта, методов и приемов, использованных в процессе создания продукта и рекомендации по их применению. Практическая часть работы представляет собой готовое изделие, продукт творческой деятельности (например: программу, пособие, презентации, комплект наглядных пособий и др.).

Общие требования к ВКР бакалавра:

- объем 55-60 страниц без учета приложений;
- оригинальность текста должна быть **не менее 60%**;
- список использованной литературы - не менее 35 наименований, в том числе изданных в последние 3 года (в список литературы включаются только те издания, которые нашли отражения в работе, на них имеются ссылки в тексте);
- продукты деятельности учеников (бланки тестов, фотографии изделий, копии страниц из тетрадей с печатной основой и пр.) в обязательном порядке включаются в Приложение к ВКР.

3.3.2. Рекомендуемая тематика ВКР

Темы ВКР разрабатывается и ежегодно утверждается на заседании выпускающей кафедры в соответствии с Положением о ГИА ПГПУ. Студент пишет заявление об утверждении темы ВКР (*Приложение 3*), заявление подписывается руководителем ВКР, рассматривается на заседании выпускающей кафедры и утверждается на Совете факультета.

Примерная тематика может быть обоснована следующими аспектами:

- актуальность и соответствие современному состоянию и перспективам развития науки;
- направлением подготовки и профилем обучения;
- проведенной обучающимся научно-исследовательской и проектной работой;
- степенью разработки темы и представленностью ее в литературе;
- возможностью получения экспериментальных, статистических или эмпирических данных, связанных с научными интересами выпускающей кафедры (факультета);
- интересами и потребностями работодателей, органов государственной власти и местного самоуправления, на материалах которых выполнена работа.

Рекомендуемая тематика выпускных квалификационных работ

1. Методы формирования читательского интереса у младших школьников.
2. Нравственное воспитание в начальной школе.
3. Организация проектной деятельности учащихся во внеурочной деятельности по математике в начальной школе.
4. Проблема формирования групповых традиций в коллективе младших школьников.
5. Современные формы работы с родителями младших школьников.
6. Формирование функциональной грамотности у обучающихся в начальной школе.
7. Формирование самостоятельности младших школьников.
8. Формы организации деятельности обучающихся на уроках литературного чтения в

начальной школе.

9. Формирование познавательных универсальных учебных действий у младших школьников на уроках математики.

10. Организация самостоятельной работы на уроках в условиях малокомплектной начальной школы.

11. Формирование познавательных универсальных учебных действий у младших школьников во внеурочной деятельности.

12. Практико-ориентированные курсы во внеурочной деятельности младших школьников.

13. Социальные практики во внеурочной деятельности младших школьников.

14. Организация совместной деятельности младших школьников в дополнительном образовании.

15. Формирование коммуникативных универсальных учебных действий у младших школьников во внеурочной деятельности.

3.3.3. Требования к структуре ВКР

1. Обязательными структурными элементами выпускной квалификационной работы являются:

- Титульный лист
- Оглавление
- Введение
- Основная часть
- Заключение
- Библиографический список
- Приложения

2. Титульный лист

Титульный лист оформляется в соответствии с примером, приведенном в *Приложении 5*.

На титульном листе указываются следующие обязательные данные:

- наименование учредителя (Министерство просвещения РФ), образовательной организации (федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»), факультета, выпускающей кафедры (указанные данные приводятся вверху страницы, по центру);

- название темы ВКР (в середине страницы, по центру);

- код и наименование направления подготовки, наименование направленности (профиля) основной профессиональной образовательной программы, фамилия, имя, отчество автора ВКР, его личная подпись (в левой части страницы с выравниванием по правому краю);

- фамилия, имя, отчество, ученая степень, должность руководителя ВКР, его личная подпись (в левой части страницы с выравниванием по правому краю);

- информация о допуске ВКР к защите в ГЭК, заверенная подписью заведующего выпускающей кафедрой (в правой части страницы с выравниванием по правому краю);

- город (г. Пермь), год защиты ВКР (внизу страницы, по центру).

3. Оглавление. Оглавление включает названия всех разделов ВКР с указанием страниц начала каждого раздела. Пример оглавления приведен в *Приложении 6*.

4. Введение. Во введении автор обосновывает тему исследования, кратко характеризуя современное состояние научной проблемы (вопроса), решению которой посвящена работа, указывается актуальность и новизна работы, обосновывается необходимость ее проведения. Обозначаются цель, объект и предмет исследования. Исходя из поставленной цели определяются задачи исследования. Гипотеза исследования (при условии выполнения ВКР академического характера) определяется на основе его объекта и

предмета. На основе гипотезы (при условии выполнения ВКР академического характера) выдвигаются задачи исследования, определяются методы их решения. Автор определяет теоретическую и/или практическую значимость работы, возможности и формы использования полученных результатов.

В этой части желательно кратко раскрыть содержательную структуру ВКР, т.е. прокомментировать обозначенные в оглавлении разделы.

5. Основная часть. Содержание основной части состоит из двух-трех разделов и зависит от характера работы. В основной части должен быть представлен:

- обзор современных исследований по данной или близкой по тематике проблеме с обязательным указанием источников информации;
- содержание выполненного исследования;
- анализ и обобщение имеющегося материала автором ВКР; данному пункту должно быть уделено основное внимание.

Характер ВКР зависит от выбранной темы, цели, объекта, предмета исследования, использованного фактического материала. Он может быть накоплен в результате эксперимента, сравнительного анализа объектов, изучения и обобщения историко-научного материала и т.д. Центральной задачей любого исследования является накопление собственных, новых в научном отношении материалов, их обработка, обобщение, объяснение фактов с последующим формулированием выводов и предложений. Материалы исследования могут быть оформлены в качестве приложений, в том числе в виде дидактических материалов или ЦОР.

Разделы основной части ВКР называются главами. Каждая глава может иметь небольшое по объему введение, отражающее цель излагаемого материала, и заключение с развернутыми выводами, подводящее итоги описанного в ней теоретического или практического исследования. В свою очередь, глава может состоять из меньших подразделов – параграфов.

Минимальной единицей рубрикации текста ВКР является абзац, который, как правило, включает в себя логически завершенное описание. Он состоит из одного предложения или нескольких, связанных между собой по смыслу, и выделяется абзачным отступом.

Заголовки, приведенные в оглавлении, должны в точности (без сокращений и изменений формулировки) повторять заголовки разделов и подразделов в текста ВКР. Заголовки оглавления - введение, главы основной части, заключение, библиографический список, приложение являются заголовками первой ступени, параграфов, конкретных приложений – второй ступени. Заголовки одинаковых ступеней располагают в оглавлении на одном уровне. Названия глав и параграфов формулируются кратко и четко, в них следует отразить основное содержание соответствующего раздела/подраздела. При этом в названиях параграфов не следует повторять то, что нашло отражение в названии главы. При этом названия параграфов не могут совпадать с названиями глав.

Внутритекстовые ссылки с указанием автора обязательны в случае заимствования или цитирования.

6. Заключение. Заключение ВКР представляет собой краткое, последовательное, логически стройное изложение полученных и описанных в основной части результатов, выводов исследования, построенных на анализе соотношения полученных результатов с общей целью и конкретными задачами исследования и имеющимися в соответствующей литературе положениями, данными, фактами.

Число выводов не должно быть большим, обычно оно определяется количеством поставленных задач, так как каждая задача должна быть определенным образом отражена в выводах.

Заключительная часть предполагает также наличие обобщенной итоговой оценки проделанной работы. При этом важно указать, в чем заключалась цель работы, какие новые

проблемы встают в связи с проведенным исследованием и его результатами, обозначить перспективы дальнейшей работы. В заключение уместно включить практические предложения и рекомендации, которые выходят за рамки основного текста ВКР.

7. Библиографический список. Библиографический список размещается после текста основного текста ВКР и предшествует приложениям. Библиографический список является обязательной составной частью выпускной квалификационной работы. В список включаются, как правило, библиографические сведения об использованных при подготовке работы источниках.

Объем библиографического списка ВКР не может быть менее 35 источников, при этом общие справочные издания (энциклопедии, словари и т.п.), учебники и учебные пособия как правило, не могут составлять более 10% от общего объема библиографического списка. Исключение составляют работы, связанные с непосредственным анализом специфики содержания справочных и учебных изданий, например исторические или филологические работы. Рекомендуется до 2/3 библиографического списка представить публикациями, выполненными за последние 5 лет.

Перечень изданий представляется единым библиографическим списком, включая печатные и электронные издания. Каждый источник упоминается в списке один раз, вне зависимости от того, как часто на него делается ссылка в тексте работы.

Наиболее удобным является алфавитное расположение материала без деления на части по видовому признаку. Произведения одного автора расставляются в списке по алфавиту заглавий или по годам публикации, в прямом хронологическом порядке (такой порядок группировки позволяет проследить за динамикой взглядов определенного автора на проблему).

При наличии в списке источников на других языках, кроме государственного языка Российской Федерации (русского языка), образуется дополнительный алфавитный ряд. При этом библиографические записи на иностранных европейских языках объединяются в один ряд и располагаются после русскоязычных. Затем все библиографические записи в списке последовательно нумеруются, представляя единую числовую последовательность русскоязычных и иностранных источников. Библиографические сведения в списке оформляются по единым правилам в соответствии со стандартом библиографического описания и ссылок в Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.100 – 2018.

Образец оформления библиографического списка представлен в *Приложении 7*.

3.3.4. Требования к оформлению ВКР

Общие рекомендации по оформлению ВКР

ВКР выполняется печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги одинакового сорта и плотности формата А4 (210х297 мм).

Цвет используемого при печати шрифта – черный, равномерной контрастности по всему тексту работы. Допускается уместное разумное акцентирование отдельных слов или фрагментов текста выделением полужирным, курсивом или подчеркнутым шрифтом. Текст ВКР выполняется шрифтом Times New Roman, размер шрифта - 14 кегль, межстрочный интервал – 1,5. До и после абзаца дополнительный интервал не устанавливается, абзацный отступ - 1,25 см, поля: левое - 25 мм, правое - 10 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм. Выравнивание – по ширине страницы. Переносы слов допускаются в виде исключений.

Структурные элементы ВКР – главы основного содержания, а также введение, заключение, библиографический список и приложения начинаются с новой страницы. Не допускается перенос и сокращение слов в заголовках. В заголовках допускаются только общепринятые аббревиатуры. Если заголовок состоит из двух предложений, между ними ставится точка.

Названия структурных элементов выполняются прописными буквами полужирным 14 шрифтом без подчеркивания и выделения курсивом и располагаются посередине страницы без точки в конце названия.

Главы нумеруются арабскими либо римскими цифрами. Введение, заключение и библиографический список не нумеруются.

После названия структурного элемента ВКР оставляется пустая строка.

Номер параграфа нумеруется арабскими цифрами и включает номер главы и порядковый номер параграфа, разделенные точкой. Номер параграфа и его название разделяются пробелами. Названия параграфов начинаются с красной строки с прописной буквы и выполняются строчными буквами полужирным 14 шрифтом, точка в конце не ставится.

Все страницы ВКР, включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация страниц не ставится, на следующей странице ставится номер «2» и т.д. Порядковый номер страницы, как правило, ставится по середине нижнего поля страницы.

Иллюстративный материал ВКР может быть представлен рисунками, фотографиями, картами, графиками, чертежами, схемами, диаграммами и другими материалами. Иллюстрации, используемые внутри текста ВКР, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости - в приложении.

Иллюстрации нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией по всей работе. Допускается вариант нумерации в пределах каждой главы, тогда первая цифра указывает на номер главы, а вторая, через точку, – на порядковый номер рисунка в главе, например «рисунок 1.3» – это третий рисунок в первой главе ВКР.

Под рисунком посередине страницы делается запись «Рисунок № – Название рисунка» без точки в конце. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в тексте ВКР. При ссылке на рисунок следует писать слово «рисунок» с указанием его номера.

Таблицы, используемые в ВКР, размещают после текста, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении. Таблицы нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией по всей работе. Над таблицей с выравниванием по левому краю приводится ее номер с «Таблица ...», в следующей строке по центру приводится название таблицы с большой буквы, без точки в конце. На все таблицы должны быть даны ссылки в тексте ВКР. При ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера. При переносе таблиц на другую страницу следует ставить текст «Продолжение таблицы...», без указания названия таблицы, за исключением случаев автоматического повторения строки заголовка таблицы средствами текстового редактора.

В таблицах и иллюстративных материалах допускается использование шрифта и интервала, меньших, чем установлено для основного текста при выполнении условий корректного восприятия текста.

При оформлении формул в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими стандартами. Пояснения символов должны быть приведены в тексте или непосредственно под формулой.

Формулы в тексте ВКР следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы. Номер заключают в круглые скобки и записывают на уровне формулы справа.

Допускается внесение формул черным цветом чернилами, тушью или шариковой ручкой.

Библиографический список должен быть размещен в конце основного текста ВКР. Нумерация страниц списка литературы продолжает нумерацию основного текста работы. При оформлении списка литературы следует руководствоваться положениями стандарт ГОСТ Р 7.0.100 – 2018. Ссылки на использованные источники в тексте ВКР следует указывать порядковым номером библиографического описания источника в библиографическом списке ВКР. Порядковый номер ссылки заключают в квадратные скобки. Нумерация ссылок ведется арабскими цифрами в порядке приведения ссылок в тексте ВКР, независимо от деления работы на главы.

Приложения могут содержать материалы, подтверждающие результаты выполненных

исследований, содержание, объем и формат которых не позволяет размещать их в тексте ВКР. Например, рекомендуется выносить в приложения таблицы и схемы, размер которых превышает 2 страницы.

В приложения могут быть включены: фрагменты иллюстративного материала, выдержки из нормативных документов, положения, стандарты, инструкции и методики, разработанные в процессе выполнения ВКР, формы и бланки для проведения исследований, массивы эмпирических данных, промежуточные доказательства, формулы и расчеты, таблицы вспомогательных цифровых данных, протоколы экспериментов, описание условий проведения эмпирических исследований и измерений, заключения экспертизы, иллюстрации вспомогательного характера, копии технических заданий, программ работ, договоров или других документов, копии дипломов и сертификатов, акты внедрения результатов ВКР и др. Допускается использование приложений нестандартного размера, которые в сложенном виде соответствуют формату А4. Нумерация страниц приложений продолжает нумерацию основного текста работы.

3.4. Требования к докладу

Ориентировочное время сообщения обучающегося о ВКР на заседании ГЭК – не более 10 минут. В своем выступлении он должен кратко и последовательно изложить полученные в ходе подготовки ВКР основные результаты исследовательской работы с использованием иллюстративного материала. Доклад обучающегося должен быть структурирован, раскрывать причины выбора и актуальность темы, цель работы и ее задачи, предмет, объект и хронологические рамки исследования, логику вывода каждого наиболее значимого вывода. В заключительной части доклада должны быть показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику (*Приложения 9 и 10*).

3.5. Общие критерии оценки уровня подготовки выпускника по итогам защиты ВКР

При определении оценки ВКР членами Государственной экзаменационной комиссии принимается во внимание уровень научной и практической подготовки обучающегося, качество проведения и представления исследования, а также оформления работы. Государственная экзаменационная комиссия, определяя оценку защиты и выполнения ВКР в целом, учитывает также оценку руководителя ВКР.

Защита ВКР может оцениваться по следующим критериям:

- актуальность темы и научная новизна;
 - степень достижения поставленной цели, положенной в основу ВКР;
 - адекватность и уровень методов исследования;
 - теоретическая и практическая значимость работы;
 - обоснованность полученных фактов, корректность проведения экспериментальной работы и применения статистических методов;
 - структура работы, логичность в изложении материала;
 - научность и полнота изложения содержания;
 - использование источников, наличие ссылок на работы других авторов, корректность цитирования;
 - обоснованность обобщения результатов исследования, адекватность выводов содержанию работы;
 - качество оформления ВКР (стиль, язык, грамотность, аккуратность);
 - качество доклада (обоснование проблемы, четкость в изложении полученных результатов, адекватность выводов, уровень ориентировки в проблеме и полученных результатах, умение участвовать в научной дискуссии, научный язык выступления);
- требования к докладу представлены в *Приложении 9*;

- качество оформления иллюстративного материала, презентации к выступлению; требования к презентации представлены в *Приложении 10*;
- степень самостоятельности и организованности обучающегося в выполнении работы.

Суммарный балл оценки ГЭК определяется как среднее арифметическое из баллов оценки членов ГЭК. Указанный балл округляется до ближайшего целого значения. При значительных расхождениях в баллах между членами ГЭК оценка ВКР и ее защиты определяется в результате закрытого обсуждения на заседании ГЭК.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» и объявляются в день защиты после оформления протоколов заседаний ГЭК, в установленном порядке.

«ОТЛИЧНО» - ВКР по содержанию и оформлению соответствует всем требованиям; доклад структурирован, раскрывает причины выбора и актуальность темы, цель работы и ее задачи, предмет, объект и хронологические рамки исследования, логику выведения каждого наиболее значимого вывода; в заключительной части доклада показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. ВКР выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям к структуре, содержанию и оформлению. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят четкий характер, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом. Выводы в отзыве руководителя и в рецензии на ВКР без замечаний. Заключительное слово краткое, но емкое по сути. Широкое применение и уверенное использование новых информационных технологий как в самой работе, так и во время доклада.

«ХОРОШО» - ВКР по содержанию соответствует основным требованиям, тема исследования раскрыта; доклад структурирован, допускаются одна-две неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допускается погрешность в логике выведения одного из наиболее значимого вывода, но устраняется в ходе дополнительных уточняющих вопросов; в заключительной части нечетко начертаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят расплывчатый характер, но при этом раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом. Выводы в отзыве руководителя и в рецензии на ВКР без замечаний или имеют незначительные замечания, которые не влияют на полное раскрытие темы. Заключительное слово краткое, но допускается расплывчатость сути. Несколько узкое применение и сдержанное использование новых информационных технологий как в самой работе, так и во время доклада.

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» - доклад структурирован, допускаются неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допущена грубая погрешность в логике выведения одного из наиболее значимых выводов, которая при указании на нее устраняется с трудом; в заключительной части слабо показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. ВКР выполнена в соответствии с целевой установкой, но не в полной мере отвечает предъявляемым требованиям, оформлена небрежно. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят поверхностный характер, не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом. Выводы в отзыве руководителя и в рецензии на ВКР

указывают на наличие замечаний, недостатков, которые не позволили студенту полно раскрыть тему. В заключительном слове студент не до конца уяснил допущенные им ошибки в работе.

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» - доклад не полностью структурирован, слабо раскрываются причины выбора и актуальность темы, цели работы и ее задачи, предмет, объект и хронологические рамки исследования, допускаются грубые погрешности в логике вывода нескольких из наиболее значимых выводов, которые при указании на них не устраняются; в заключительной части слабо отражаются перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. ВКР выполнена с нарушением целевой установки и не отвечает предъявляемым требованиям, в оформлении имеются отступления от стандарта. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят поверхностный характер, не раскрывают его сущности, не подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают отсутствие самостоятельности и глубины изучения проблемы студентом. В выводах в одном из документов или обоих документах (отзыв руководителя, рецензия) на ВКР имеются существенные замечания. В заключительном слове студент допускает ошибки.

Итоговая оценка по результатам защиты ВКР обучающегося проставляется в протокол заседания комиссии и зачётную книжку обучающегося, в которых расписываются председатель и члены экзаменационной комиссии. В случае получения неудовлетворительной оценки при защите ВКР повторная защита проводится в соответствии с *Положением о ГИА ПГГПУ*.

4. Решение технических и организационных проблем при проведении ГИА с использованием ЭО и ДОТ

При возникновении технического сбоя в период проведения ГИА с применением ЭО и ДОТ и невозможности устранить проблемы в течение 10 минут председателем и членами государственной экзаменационной комиссии принимается решение о том, что обучающийся не прошёл ГИА по уважительной причине и ему предоставляется право пройти её ещё раз, но не позднее, чем в течение 6 месяцев после завершения ГИА.

Если в период проведения ГИА с применением ЭО и ДОТ (включая наблюдение за обучающимся в период подготовки к ответу) председателем, членами государственной экзаменационной комиссии, секретарем ГЭК, либо назначенными председателем ГЭК наблюдателями будут замечены нарушения со стороны обучающегося, государственное аттестационное испытание в отношении него прекращается.

К нарушениям со стороны обучающегося в период проведения ГИА с применением ЭО и ДОТ (включая наблюдение за обучающимся в период подготовки к ответу) относятся:

- подмена посторонним лицом обучающегося, сдающего государственное аттестационное испытание;
- пользование посторонней помощью (в том числе нахождение в помещении постороннего лица);
- появление посторонних шумов (в том числе присутствие звуков человеческой речи);
- пользование электронными устройствами кроме компьютера (устройства), используемого для проведения видеоконференцсвязи в рамках проведения ГИА (планшеты, мобильные телефоны и т. п.);
- пользование наушниками;
- списывание, наличие у обучающегося материалов, не указанных в Программе ГИА в качестве разрешенных при проведении аттестационного испытания;
- выключение веб-камеры;
- выход за пределы веб-камеры;
- иное «подозрительное поведение», что также подтверждается видеозаписью.

Результаты государственного аттестационного испытания обучающегося, допустившего нарушения, признаются неудовлетворительными. Обучающемуся за государственное аттестационное испытание выставляется оценка «неудовлетворительно» с последующим отчислением из Университета.

Если при идентификации личности обучающегося перед началом ГИА с применением ЭО и ДОТ выявляется факт подмены личности, обучающийся считается не прошедшим государственное аттестационное испытание в связи с неявкой по неуважительной причине с последующим отчислением из Университета. Ответственность за соблюдение правил проведения ГИА с применением ЭО и ДОТ несут председатель государственной экзаменационной комиссии, декан факультета ПиМНО.

МАТРИЦА СООТНЕСЕНИЯ ПРОЦЕДУРНЫХ ЭЛЕМЕНТОВ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ С ОЦЕНИВАЕМЫМИ КОМПЕТЕНЦИЯМИ

Компетенция (содержание компетенции)	текст ВКР		Отзыв руковод ителя	Доклад	ответы на вопросы	Акт о внедрении
	научно- исследователь ская составляющая	педагогическая и / или методическая составляющая (разработка)				
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ЗУВ		ЗУВ	ЗУВ		
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ЗУВ	ЗУВ	ЗУВ	ЗУВ	ЗУВ	ЗУВ
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ЗУВ	ЗУВ	ЗУВ	ЗУВ	ЗУВ	
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни		ЗУВ	ЗУВ		ЗУВ	

ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ЗУВ	ЗУВ	ЗУВ	ЗУВ	ЗУВ	
ПКО-1 Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса	ЗУВ	ЗУВ	ЗУВ	ЗУВ	ЗУВ	ЗУВ
ПКО-2 Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения и воспитания		ЗУВ	ЗУВ	ЗУВ		ЗУВ
ПКО-3 Способен использовать теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в предметной области и области образования	ЗУВ	ЗУВ	ЗУВ	ЗУВ	ЗУВ	ЗУВ
ПКО-4 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность		ЗУВ	ЗУВ		ЗУВ	

З – ЗНАНИЯ; У – УМЕНИЯ; В – ВЛАДЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Форма заявления-заказа образовательной организации (учреждения) на разработку ВКР

Фирменный бланк организации
(учреждения, предприятия)

ФГБОУ ВО «Пермский
государственный гуманитарно-
педагогический университет»
Факультет педагогики и методики
начального образования
Кафедра теории и технологии
обучения и воспитания младших
школьников

ЗАЯВЛЕНИЕ-ЗАКАЗ на выполнение выпускной квалификационной работы

Организация (учреждение, предприятие, фирма) _____

(полное название, юридический адрес, телефон)

просит поручить обучающемуся _____

(фамилия, имя, отчество, группа, направление подготовки, направленность (профиль))

Выполнить выпускную квалификационную работу на тему _____

Руководителем темы ВКР от организации (учреждения, предприятия, фирмы)
назначается: _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

Для написания ВКР Организация обязуется:

- предоставить имеющиеся у нее в наличии ресурсы (*материально-технические, информационные, кадровые и т.п.*);
- при необходимости обеспечить прохождение преддипломной практики.

Руководитель организации _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

МП

Образец оформления акта о внедрении

Официальный бланк организации

**Акт о внедрении
научно-исследовательских разработок**

*Автор разработки (Фамилия И.О. студента): _____,
студентка 5 курса факультета педагогики и методики начального образования ПГГПУ*

*Организация, внедряющая разработку (экспериментальная база исследования):
_____*

Название внедряемых материалов (тема исследования): _____

Предмет внедрения (название программы): _____

Форма внедрения (мероприятия программы):

- 1.
- 2.
- 3.

Эффективность в организации работы с младшими школьниками:

- 1.
- 2.
- 3.

Сроки внедрения: _____

Предложения о дальнейшем использовании:

Замечания:

Дата

Фамилия И.О., должность и подпись

**Образец заявления об утверждении
темы выпускной квалификационной работы обучающегося**

Декану факультета _____

Обучающегося ____ курса _____ группы
направления подготовки _____

направленность (профиль) _____

ФИО _____

з а я в л е н и е .

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы _____

Дата _____

Обучающийся _____
(подпись)

Руководитель ВКР: _____
(фамилия, инициалы, ученая степень, звание, должность)

И.о. заведующего кафедрой теории и технологии обучения и воспитания младших
школьников Худякова М.А., кандидат педагогических наук, доцент,
(фамилия, инициалы, ученая степень, звание)

(подпись)

Согласовано: декан факультета ПиМНО
Селькина Л.В.

(подпись)

Форма задания на выполнение выпускной квалификационной работы обучающегося

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. заведующего кафедрой
теории и технологии обучения и
воспитания младших школьников

_____ Худякова М.А.
(подпись) (фамилия, инициалы)
«__» _____ 20__ г.

Руководитель ВКР

_____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)
«__» _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ

на выполнение выпускной квалификационной работы

обучающегося 451 группы

факультета педагогики и методики начального образования

Направление подготовки _____
(код, наименование)

Направленность (профиль) _____
(наименование)

_____ (фамилия, имя, отчество обучающегося)

	Содержание работы	Сроки выполнения	Фактически выполнено	Подпись руководителя
1	Анализ литературы, уточнение проблемы			
2	Планирование и подготовка исследования			
3	Сбор материала, его первичная обработка			
4	Написание текста ВКР:			
	• Введение			
	• Основная часть (по разделам)			
	• Заключение			
	• Библиографический список			
5	Предварительная защита на кафедре	не позднее, чем за месяц до защиты		
6	Доработка ВКР, ее оформление	за месяц до защиты		
7	Сдача для проверки ВКР на объем заимствования	за 4 недели до защиты ВКР		
8	Представление ВКР и отчета об объеме заимствования руководителю ВКР	за 3 недели до защиты ВКР		
9	Представление ВКР, отзыва руководителя и отчета об объеме заимствования заведующему выпускающей кафедры	за 2 недели до защиты ВКР		
10	Подготовка к защите (конспект доклада, презентация)	За 5 дней до защиты ВКР		
11	Защита ВКР в ГЭК	согласно графику учебного процесса		
12	Размещение ВКР, отзыва руководителя, отчета об объеме заимствования в ЭБС ПГГПУ	в течение 2 календарных дней после защиты		

Задание принял к исполнению: Дата _____ Обучающийся _____
(подпись)

Пример оформления титульного листа ВКР
МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

ФАКУЛЬТЕТ ПЕДАГОГИКИ И МЕТОДИКИ НАЧАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Кафедра теории и технологии обучения и воспитания младших школьников

Выпускная квалификационная работа

**ЛИНГВОДИДАКТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ИЗУЧЕНИЯ ГРАФИКИ
РУССКОГО ЯЗЫКА В НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЕ**

Работу выполнил:
обучающийся 451 группы
направления подготовки
44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки),
направленность (профиль)
«Начальное образование и
Дополнительное образование»
Панькова Ирина Владимировна

(подпись)

«Допущена к защите в ГЭК»
И.о. заведующего кафедрой
Худякова М.А.

(подпись)

«__» _____ 2026 г.

Руководитель:
доцент кафедры теории и технологии
обучения и воспитания младших
школьников, кандидат филологических
наук, доцент
Шабалина Ольга Валерьевна

(подпись)

ПЕРМЬ
2026

Пример оформления оглавления ВКР

Оглавление

Введение	3
Глава 1. Теоретические основы изучения героического эпоса в начальном литературном образовании	5
1.1. Литературное образование младших школьников как психолого-педагогическая проблема	6
1.2. Былина как жанр героического эпоса	8
1.3. Психологические особенности восприятия былин младшими школьниками.....	14
Выводы	20
Глава 2. Методические основы изучения былин в начальной школе	21
2.1. Особенности построения уроков изучения былины в начальной школе	21
2.2. Сравнительный анализ методических подходов к изучению былин в учебниках по литературному чтению	26
2.3. Описание опытной работы по изучению былин во 2 классе	32
Выводы	47
Заключение	48
Библиографический список	50
Приложения	54

Образец оформления библиографического списка

Библиографический список

1. Битрикс: Управление сайтом, URL: <http://www.bitrixsoft.ru> (дата обращения 11.05.2023).
2. Волков, Б.С. Методы исследований в психологии: уч.-практ. пособие / Б.С. Волков, Н.В. Волкова. – М.: УЦ Перспектива, 2022. – 134 с.
3. Воспитательный процесс в высшей школе России: сб. матер. межвуз. науч.-практ. конф. 15-17 сентября 2021г., Новосибирск. – Новосибирск: НГАВТ, 2021. – 157 с.
4. Икторова, О.С. Экскурсии в обучении / О. С. Икторова // Начальная школа. – 2023. № 8. – С. 32-33.
5. Инглин, С.П. Обработка массива данных, URL: www.exponenta.ru/systemat/inglin/1/index.asp (дата обращения 11.05.2023).
6. Кожекина, Т.В. Технология выполнения и оформления учебно-исследовательской работы / Т.В. Кожекина. – М.: УЦ Перспектива, 2019. –168 с.
7. Краевский, В.В. Педагогика как наука / В.В. Краевский // Педагогика / под редакцией. П.И. Пидкасиногого. – М.: Просвещение. 2018. Гл. 1. – С. 5–40.
8. Осин, А. В. Мультимедиа в образовании: контекст информатизации / А. В. Осин. – М.: Издательский сервис, 2024. – 320 с.
9. Распределенные интеллектуальные информационные системы и среды: монография/ А. Н. Швецов, А. А. Суконщиков, Д. В. Кочкин [и др.]. – Курск: Университетская книга, 2019. – 196 с.
10. Российская Федерация. Законы. О ветеранах: федеральный закон от 12.01.1995 // Собрание законодательства РФ. - 1995.№ 3. – С. 21-58.
11. Российская Федерация. Законы. О воинской обязанности и военной службе: федер. закон. – 4-е изд. – М.: Ось-89, 2001. – 46 с.
12. Российская Федерация. Законы. Семейный кодекс Российской Федерации. – СПб.: Victory : Стаун-кантри, 2001. – 94 с.
13. Санникова, А.И. Сущность творческого потенциала личности и возможности его развития средствами образования / А.И. Санникова // Формирование готовности учащихся к развитию своего творческого потенциала в образовательном процессе: уч. пособие. – Пермь: ПГПУ, 2021. ч.1 – С. 29–43.
14. Федеральный государственный образовательный стандарт Начального общего образования / М-во образования Рос. Федерации. – М., 2021.

15. Yandex: интерактив. учеб. электрон. дан. и прогр. М.: МПром, 2019. 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). Загл. с экрана.

Примечание.

Если у документа (книги, статьи и т. д.) один, два или три автора, перед заглавием пишется только первый из них, после фамилии запятая, далее инициалы. В сведениях об ответственности (после заглавия за косой чертой) записываются все авторы: один, два или три - в той форме, как в документе.

При необходимости сокращения количества авторов в сведениях об ответственности приводят фамилию и инициалы первого автора с добавлением сокращения «и др.» или его эквивалента на латинском языке «et al.».

Порядок проведения проверки выпускных квалификационных работ на наличие и объем заимствований, а также их размещение на официальном сайте ФГБОУ ВО ПГПУ

1. Процедура проверки ВКР на объем заимствований

Проверку ВКР на объем заимствований и вывод отчета с результатами проверки ВКР на определение объема заимствованного текста на печать осуществляет специалист методического кабинета и / или заведующий кафедрой в системе "АнтиплагиатВУЗ".

Для проверки ВКР на объем заимствований студенту необходимо за 1 месяц до начала защит выслать готовую работу в полном объеме (включая приложения) на электронную почту **ivanova_la@pspu.ru**.

Электронный вариант отчета с результатами проверки ВКР в формате PDF на определение объема заимствованного текста высылается студенту в течение двух дней.

Распечатанный отчет с результатами проверки ВКР в формате PDF на определение объема заимствованного текста выдается в течение недели после проверки для представления его руководителю.

Руководитель прилагает отчет с результатами проверки ВКР на определение объема заимствованного текста к отзыву на ВКР. По каждой ВКР установлена квота – количество проверок не более 2-х.

2. Процедура размещения ВКР на официальном сайте Университета

Загрузка ВКР и отчета по результатам проверки на определение объема заимствованного текста.

Студент авторизуется на сайте moodle.pspu.ru, выбирает пункт меню "Моя ВКР", после чего система перенаправляет пользователя на сайт vkr.pspu.ru

Система автоматически сгенерирует такие поля, как:

- ФИО студента;
- год выпуска;
- направление подготовки, профиль;
- код ОКСО.

Информацию в представленных полях можно отредактировать.

Далее пользователю будет необходимо заполнить такие поля, как:

- Название ВКР;
- ФИО руководителя.

После заполнения данных полей пользователю необходимо прикрепить следующие файлы:

1. Титульный лист ВКР (PDF) с подписями обучающегося, руководителя, заведующего выпускающей кафедрой.
2. Текст ВКР (PDF). Имя электронной копии должно содержать информацию, позволяющую однозначно идентифицировать ВКР и электронную копию - Фамилия И.О. выпускника, наименование специальности, год выпуска. *Например: ИвановА.А._44.03.01_2017.*
3. Отчет о результатах проверки на определение объема заимствованного текста (PDF).
4. Отзыв руководителя (PDF).
5. Рецензия (PDF).

После подтверждения работа будет опубликована на сайте vkr.pspu.ru

Требования к докладу на защите ВКР

Защита ВКР начинается с доклада студента по теме выпускной квалификационной работы. На доклад по бакалаврской работе отводится до 10 минут. Студент должен излагать основное содержание своей выпускной квалификационной работы свободно, не читая письменного текста. В процессе доклада может использоваться компьютерная презентация работы, подготовленный наглядный графический (таблицы, схемы) или иной материал, иллюстрирующий основные положения работы.

Доклад следует начинать с обоснования актуальности избранной темы, описания научной проблемы, формулировки научного аппарата работы (объект, предмет, цель, задачи, гипотеза. Затем, в последовательности, установленной логикой проведенного исследования, по главам или задачам раскрывать основное содержание работы, обращая особое внимание на наиболее важные разделы и интересные результаты, новизну работы, критические сопоставления и оценки. Особое внимание следует уделить самостоятельно выполненным разработкам.

Заключительная часть доклада строится по тексту заключения выпускной квалификационной работы, перечисляются общие выводы из ее текста без повторения частных обобщений, сделанных при характеристике глав основной части, собираются воедино основные рекомендации.

После завершения доклада члены ГЭК задают студенту вопросы, как непосредственно связанные с темой выпускной квалификационной работы, так и близко к ней относящиеся. При ответах на вопросы студент имеет право пользоваться своей работой.

После окончания дискуссии слово предоставляется студенту. В своём заключительном слове студент должен ответить на замечания.

Требования к электронной презентации при защите ВКР

1. Выполнение презентации выпускной квалификационной работы должно быть согласовано с научным руководителем
2. Презентация на защите ВКР является иллюстрацией к выступлению студента, поэтому она не может дословно совпадать с текстом диплома
3. На первом слайде должны быть общие данные о ВКР и студенте (ФИО студента, его научного руководителя, тема ВКР). Первый и последний слайды должны быть одинаковыми
4. Количество слайдов – 10-15.
5. Смена слайдов осуществляется только по щелчку «мыши», без эффектов перехода. Средства динамического представления информации могут использоваться в исключительных случаях.
6. При графическом представлении информации должны использоваться адекватные средства визуализации (графики, диаграммы, иллюстрации, таблицы).
7. В презентации должно быть мало текста и много графического материала
8. Все графические объекты должны иметь заголовки. На схемах, графиках, таблицах и диаграммах должны содержаться надписи, названия.
9. Информация, которая плохо воспринимается на слух — даты, имена, новые термины, понятия — должна быть обязательно представлена на слайдах. При вынесении на слайд определений необходимо указать автора.
10. Стил презентации для ВКР – строгий, единый по всей ее структуре. Можно использовать материалы брендбука с эмблемой университета.
11. Презентация должна быть выполнена с использованием пакета MS Power Point 2007. При подготовке презентации в других версий пакета, сохранить с возможностью открытия в 2007 версии. До начала защиты необходимо проверить открывается ли презентация на данном компьютере.
12. Оптимальным для электронной презентации является светлый фон слайдов и темный цвет текста
13. Информация на слайдах должна хорошо читаться. Размер шрифта должен позволять сделать текст приемлемым для чтения на экране (24-28 пт), поэтому не имеет смысл размещать на слайде большой объем текста.
14. В презентации недопустимы орфографические, пунктуационные ошибки, потому презентацию накануне защиты надо проверить.

Образец заявления о создании необходимых специальных условий для проведения ГИА в связи с имеющимися особенностями психофизического развития, индивидуальными возможностями и состоянием здоровья

Декану
факультета _____ ПГГПУ
обучающегося _____ курса _____ группы
направления подготовки _____

Профиль _____
ФИО _____

з а я в л е н и е .

1. Прошу создать специальные условия при проведении государственных аттестационных испытаний в связи с имеющимися особенностями психофизического развития, индивидуальными возможностями и состоянием здоровья (далее - индивидуальными особенностями). Копии документов прилагаются.

2. Возможность проведения ГИА в одной аудитории совместно с другими обучающимися:

Государственный экзамен

☐ Да

☐ Нет

Защита ВКР

☐ Да

☐ Нет

3. Необходимость использования специальных средств, в том числе технических:

Государственный экзамен

☐ Требуется

☐ Не требуется

Защита ВКР

☐ Требуется

☐ Не требуется

4. Необходимость присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании:

Государственный экзамен

☐ Требуется

☐ Не требуется

Защита ВКР

☐ Требуется

☐ Не требуется

5. Необходимость увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности:

Государственный экзамен

☐ Требуется

☐ Не требуется

Защита ВКР

☐ Требуется

☐ Не требуется

Дата _____

Обучающийся _____

(подпись)

**Образец заявления об отсутствии условий для проведения ГИА
с применением ЭО и ДОТ**

Декану факультета _____

обучающегося _____

тел. _____

e-mail: _____

заявление.

В связи с отсутствием у меня следующего оборудования и (или) технических условий, необходимых для проведения государственной итоговой аттестации с применением исключительно дистанционных образовательных технологий
(выбрать нужное):

- персонального компьютера либо иного устройства с доступом в Интернет;
- веб-камеры;
- микрофона;
- акустической системы;
- скорости Интернет-соединения для работы в роли слушателя не менее 0,5 Мбит/с, в остальных случаях – не менее 1,5 Мбит/с.

прошу разрешить прохождение процедуры государственного аттестационного испытания – государственного экзамена / защиты ВКР с применением исключительно дистанционных образовательных технологий _____ 2020 г.

в специально оборудованной аудитории университета с соблюдением необходимых условий по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

(дата)

СОГЛАСОВАНО:

Декан факультета:

(дата)